

# Временный регламент использования системы проверки письменных работ на объём заимствования для проверки выпускных квалификационных работ обучающихся в ТулГУ

### 1. Общие положения

1.1. Настоящий Временный регламент разработан в целях установления порядка использования программы **eTXT Антиплагиат** (далее – системы проверки письменных работ на объём заимствования, СПОЗ) для проверки выпускных квалификационных работ обучающихся по программам бакалавриата, по программам специалитета и по программам магистратуры (далее – ВКР).

# 2. Порядок использования СПОЗ для проверки ВКР

- 2.1. В соответствии с СТ ТулГУ 8.2.4-01-2014 «Положение о государственной итоговой аттестации по программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры ТулГУ» проверка ВКР в системе проверки на объём заимствования является обязательной.
- 2.2. В установленные для сдачи ВКР сроки обучающийся самостоятельно устанавливает программу СПОЗ с сайта <a href="http://www.etxt.ru/antiplagiat/">http://www.etxt.ru/antiplagiat/</a>, загружает в неё файл с ВКР и запускает проверку. Автосохраненный журнал проверки ВКР (пример журнала приведен в приложении) обучающийся предоставляет на выпускающую кафедру.

Требования к настройкам СПОЗ (размер выборки в словах, число выборок, число ссылок на выборку, число слов в шингле), которые используются обучающимся при проверке ВКР, устанавливаются выпускающей кафедрой.

Автосохраненный журнал СПОЗ и ВКР обучающийся размещает в своем личном кабинете. В случае если доля уникальности ВКР, определенная системой СПОЗ, составляет менее 70% её объема (нижняя строка журнала), обучающийся одновременно с размещением журнала СПОЗ и ВКР сообщает об этом руководителю или научному руководителю ВКР (далее – руководителю) и на кафедру.

- 2.3. Список руководителей ВКР, которым направлены указанные сообщения, выпускающая кафедра направляет секретарю государственной экзаменационной комиссии по соответствующему направлению (специальностям) или образовательной программе не позднее чем за день до начала работы ГЭК.
- 2.4. Руководитель работы вправе провести в СПОЗ самостоятельную проверку ВКР, направленной ему обучающимся.
- 2.5. Окончательное решение по предоставленному обучающимся журналу СПОЗ об использовании заимствований, имеющихся в ВКР обучающегося, принимает руководитель работы. Основанием для этого решения являются требования к объему и (или) характеру заимствований в ВКР, утвержденные в методических указаниях по подготовке и защите ВКР по соответствующей образовательной программе.

В случае неправомерного заимствования руководитель работы не позднее чем за день до защиты работы направляет секретарю ГЭК по соответствующему направлению (специальности) ИЛИ образовательной программе заключение о самостоятельности ВКР обучающегося, в которой обнаружено невыполнение требований к объему И (или) характеру заимствований, утвержденных в методических указаниях по подготовке и защите ВКР по соответствующей образовательной программе.

2.6. Секретарь государственной экзаменационной комиссии ПО соответствующему направлению (специальности) или образовательной ГЭК программе знакомит членов заключением руководителя 0 самостоятельности ВКР, которое учитывается ГЭК при принятии решения по результатам защиты ВКР.

## 3. Ответственность за выполнение настоящего Регламента

3.1. Обучающийся несет ответственность за своевременное предоставление на выпускающую кафедру автосохраненного журнала СПОЗ; идентичность окончательного текста ВКР, представленного на выпускающую кафедру, и текста ВКР, загруженного в СПОЗ.

В случае обнаружения неидентичности окончательного текста ВКР, представленного на выпускающую кафедру, и текста ВКР, загруженного в СПОЗ, обучающийся не допускается к защите ВКР.

3.2. Руководитель работы контролирует своевременность загрузки обучающимся файла с ВКР в СПОЗ и идентичность окончательного текста ВКР, представленного на выпускающую кафедру, и текста ВКР, загруженного в СПОЗ; несет ответственность за объективность и независимость своего решения о правомерности использования заимствований, имеющихся в ВКР обучающегося, и своевременную передачу в ГЭК заключения о самостоятельности ВКР, в которой обнаружено невыполнение требований к объему и (или) характеру заимствований, утвержденных в методических указаниях по подготовке и защите ВКР по соответствующей образовательной программе.

# 4. Утверждение и изменение Временного регламента

Настоящий Временный регламент и изменения в него утверждаются распоряжением проректора ТулГУ.

Начальник УМУ

off

М.А.Анисимова

# Журнал проверки ВКР



