



Правила обработки персональных данных

Издание 1

Изменение 0

Стр. 1 из 19

Дата и время распечатки 18.05.2018 14:52

УТВЕРЖДАЮ

Ректор ТулГУ

М.В. Грязев

« 24 » МАЯ

2018 г.



ПРАВИЛА ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

- Проректор по ФД
- Проректор по ИР
- Проректор по УВР
- И.о. проректора по УР
- Начальник ПЭУ
- Начальник ОМКОД
- Начальник УИТиА
- Начальник УПР
- Начальник УАК
- Начальник ЮУ
- Начальник ОИБ

А.А. Маликов

В.Д. Кухарь

Э.С. Темнов

С.А. Потапов

С.И. Триденская

Е.А. Саввина

А.В. Савельев

А.С. Никифоров

М.В. Метелищенкова

Н.Я. Матвеева

А. В. Супонин

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Тулский государственный университет»		
	Правила обработки персональных данных		
	<i>Издание 1</i>	<i>Изменение 0</i>	<i>Стр. 2 из 19</i>
<i>Дата и время распечатки 30.05.2018 16:48</i>			

Предисловие

- 1 РАЗРАБОТАН начальником ОИБ Супониным А.В.
- 2 ВНЕСЕН отделом информационной безопасности ТулГУ.
- 3 ПРИНЯТ решением Ученого совета университета от 24 мая 2018 г. протокол № 10.
- 4 ИЗДАНИЕ первое.
- 5 Дата размещения документа на сайте университета «01» июня 2018

Документ является собственностью ТулГУ и не подлежит передаче, воспроизведению и копированию без разрешения представителя ректората, ответственного за систему менеджмента качества.



СОДЕРЖАНИЕ

1.	Общие положения	4
2.	Принципы и цели обработки персональных данных	4
3.	Состав персональных данных	6
4.	Порядок обработки персональных данных	9
4.1.	Способы обработки персональных данных.	9
4.2.	Создание персональных данных.	10
4.3.	Трансграничная передача персональных данных.	12
4.4.	Сроки обработки персональных данных.	12
4.5.	Согласие субъекта персональных данных на обработку его персональных данных.	13
4.6.	Доступ к персональным данным.	16
4.7.	Устранение нарушений законодательства, допущенных при обработке персональных данных	16
5.	Условия обеспечения конфиденциальности информации.	18
6.	Порядок доступа в помещения, в которых ведется обработка персональных данных	18

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Тульский государственный университет»		
	Правила обработки персональных данных		
	Издание 1	Изменение 0	Стр. 4 из 19
Дата и время распечатки 30.05.2018 16:48			

1. Общие положения

1.1. Настоящие правила устанавливают процедуры, направленные на выявление и предотвращение нарушений законодательства Российской Федерации в сфере защиты персональных данных в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Тульский государственный университет» (далее – Университет, ТулГУ), а также определяют для каждой цели обработки персональных данных содержание обрабатываемых персональных данных, категории субъектов, персональные данные которых обрабатываются, сроки их обработки и хранения, порядок уничтожения при достижении целей обработки или при наступлении иных законных оснований.

1.2. Нормативные ссылки

1.2.1. Федеральные нормативные акты:

- Федеральный закон Российской Федерации «О персональных данных» №152-ФЗ от 27 июля 2006 года;
- Трудовой кодекс Российской Федерации;
- Гражданский кодекс Российской Федерации;
- Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Письмо Минобрнауки РФ от 20.12.2000 № 03-51/64;
- Приказ Минобрнауки России от 02.09.2015 г. № 937;
- Приказ Минобрнауки России от 14.10.2015 N 1147;
- Федеральный закон от 27 июля 2006 г. № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»;
- Указ Президента Российской Федерации от 06 марта 1997 г. № 188 «Об утверждении Перечня сведений конфиденциального характера»;
- Постановление Правительства Российской Федерации от 1 ноября 2012 г. № 1119 «Об утверждении требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных»;
- Постановление Правительства Российской Федерации от 15 сентября 2008 г. № 687 «Об утверждении Положения об особенностях обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации»;
- Приказ Роскомнадзора от 05 сентября 2013 г. № 996 «Об утверждении требований и методов по обезличиванию персональных данных»;
- Приказ ФСТЭК России от 18 февраля 2013 г. № 21 «Об утверждении состава и содержания организационных и технических мер по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных»;
- Федеральный закон от 21 июля 2014 г. № 242-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в части

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Тульский государственный университет»		
	Правила обработки персональных данных		
	Издание 1	Изменение 0	Стр. 5 из 19
Дата и время распечатки 30.05.2018 16:48			

уточнения порядка обработки персональных данных в информационно-телекоммуникационных сетях»;

- Иные законодательные акты Российской Федерации и нормативные правовые акты в области обработки персональных данных.

1.2.2. Документы Университета:

- Правила внутреннего трудового распорядка;
- Политика в отношении персональных данных;
- Положение о защите информации и другие локальные нормативные акты.

1.3. Термины, определения и сокращения

1.3.1. В настоящих Правилах определены следующие термины, определения и сокращения:

Персональные данные (персональных данных) - любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному, или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных);

Оператор - государственный орган, муниципальный орган, юридическое или физическое лицо, самостоятельно или совместно с другими лицами организующие и (или) осуществляющие обработку персональных данных, а также определяющие цели обработки персональных данных, состав персональных данных, подлежащих обработке, действия (операции), совершаемые с персональными данными;

Обработка персональных данных - любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

Автоматизированная обработка персональных данных — обработка персональных данных с помощью средств вычислительной техники.

Предоставление персональных данных — действия, направленные на раскрытие персональных данных определенному лицу или определенному кругу лиц.

Распространение персональных данных — действия, направленные на раскрытие персональных данных неопределенному кругу лиц.

Трансграничная передача персональных данных — передача персональных данных на территорию иностранного государства органу власти иностранного государства, иностранному физическому лицу или иностранному юридическому лицу.

Блокирование персональных данных — временное прекращение обработки персональных данных (за исключением случаев, когда обработка

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Тульский государственный университет»		
	Правила обработки персональных данных		
	Издание 1	Изменение 0	Стр. 6 из 19
Дата и время распечатки 30.05.2018 16:48			

необходима для уточнения персональных данных).

Уничтожение персональных данных — действия, в результате которых становится невозможным восстановить содержание персональных данных в информационной системе персональных данных и (или) в результате которых уничтожаются материальные носители персональных данных.

Обезличивание персональных данных — действия, в результате которых становится невозможным без использования дополнительной информации определить принадлежность персональных данных конкретному субъекту персональных данных.

Информационная система персональных данных (ИСПД) — совокупность содержащихся в базах данных персональных данных и обеспечивающих их обработку информационных технологий и технических средств.

2. Принципы и цели обработки персональных данных

2.1 Цели сбора и обработки персональных данных.

2.1.1 Цели обработки персональных данных определяют: содержание и объем обрабатываемых персональных данных; категории субъектов, персональные данные которых обрабатываются; сроки их обработки и хранения; порядок уничтожения при достижении целей обработки или при наступлении иных законных оснований.

2.1.2 Цели обработки персональных данных должны быть: конкретны, заранее определены, законны, заявлены.

2.1.3 Цели сбора и обработки персональных данных приведены в документе Университета «Политика в отношении обработки персональных данных».

2.2 Принципы обработки персональных данных приведены в документе Университета «Политика в отношении обработки персональных данных».

3. Состав персональных данных

3.1 Перечень персональных данных, обрабатываемых в Университете, приведен в документе Университета «Политика в отношении обработки персональных данных».

3.2 Информация о персональных данных может содержаться:

- на бумажных носителях;
- на электронных носителях;
- в информационных системах персональных данных;
- в информационно-телекоммуникационных сетях и иных информационных системах.

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Тульский государственный университет»		
	Правила обработки персональных данных		
	<i>Издание 1</i>	<i>Изменение 0</i>	<i>Стр. 7 из 19</i>
<i>Дата и время распечатки 30.05.2018 16:48</i>			

3.3 Персональные данные содержатся в следующих документах (копиях указанных документов):

- распоряжения;
- приказы;
- служебные записки;
- заявления, обращения;
- доверенности;
- командировочные удостоверения;
- авансовые отчеты;
- расчетные листки;
- расходные кассовые ордера;
- справки о выплаченных алиментах;
- реестры на получение заработной платы;
- описи документов в кредитном досье по банковским картам в рамках зарплатных проектов;
- графики отпусков;
- таблицы учета рабочего времени;
- расчетные ведомости заработной платы;
- лицевые счета;
- справки о сумме заработной платы;
- листки нетрудоспособности;
- справки о сумме заработной платы, иных выплат и вознаграждений, на которые были начислены страховые взносы на обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством, за два календарных года, предшествующих году прекращения работы (службы, иной деятельности) или году обращения за справкой, и текущий календарный год;
- справки о доходах физических лиц;
- реестр сведений о начисленных и уплаченных страховых взносах на обязательное пенсионное страхование застрахованных лиц;
- трудовые договоры;
- личные карточки;
- фотографические изображения;
- копии дипломов, сертификатов, удостоверений, аттестатов, нагрудные знаки;
- документы об аттестации (переаттестации);
- копии свидетельств о повышении квалификации;
- копии свидетельств о постановке на учет физического лица в налоговом органе на территории Российской Федерации;
- копии страховых свидетельств государственного пенсионного

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Тульский государственный университет»		
	Правила обработки персональных данных		
	<i>Издание 1</i>	<i>Изменение 0</i>	<i>Стр. 8 из 19</i>
<i>Дата и время распечатки 30.05.2018 16:48</i>			

страхования;

- копии паспортов;
- копии свидетельств о заключении/расторжении брака;
- копии свидетельств о рождении детей;
- личный листок по учету кадров;
- направление для участия во временном трудоустройстве;
- трудовые книжки;
- журнал выдачи трудовых книжек;
- согласие на обработку персональных данных;
- лист ознакомления;
- обязательство о неразглашении;
- справки о прохождении медосмотра;
- исполнительные листы (копии), выданные судами общей юрисдикции;
- судебные приказы (копии);
- сведения о гражданине, подлежащем воинскому учету, и принятии его на работу (увольнении его с работы);
 - акты (копии) органов, осуществляющих контрольные функции по взысканию денежных средств;
 - судебные акты (копии), акты других органов и должностных лиц по делам о правонарушениях;
 - постановления (копии) судебного пристава-исполнителя;
 - копии приговоров (определений, постановлений) суда;
 - грамоты, благодарности;
 - документы о конкурсах на должности;
 - документы о награждении;
 - журналы учета входящих/исходящих документов;
 - журналы учета служебных командировок;
 - другие документы, содержащие персональные данные.

3.4 Персональные данные других лиц могут содержаться в следующих документах (копиях указанных документов):

- платежные документы;
- документы, подтверждающие правомочность законного представителя физического лица;
 - исполнительные листы (копии), выданные судами общей юрисдикции;
 - копии судебных приказов;
 - заявления, обращения законных представителей физических лиц;
 - копии паспортов;
 - доверенности;
 - другие документы, содержащие персональные данные.

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Тульский государственный университет»		
	Правила обработки персональных данных		
	<i>Издание 1</i>	<i>Изменение 0</i>	<i>Стр. 9 из 19</i>
<i>Дата и время распечатки 30.05.2018 16:48</i>			

4. Порядок обработки персональных данных

4.1. Способы обработки персональных данных

4.1.1 В процессе обработки персональных данных Университет совершает следующие действия (операции) или совокупность действий (операций) с персональными данными субъектов персональных данных: сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передача (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

4.1.2 Университет самостоятельно устанавливает способы обработки персональных данных в зависимости от целей такой обработки и материально-технических возможностей.

4.1.3 Университет использует следующие способы обработки персональных данных:

- без использования средств вычислительной техники (неавтоматизированная обработка);
- с использованием средств вычислительной техники (автоматизированная обработка).

4.1.4 Неавтоматизированная обработка персональных данных осуществляется в Университете с учетом требований постановления Правительства Российской Федерации от 15.09.2008 № 687 «Об утверждении Положения об особенностях обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации».

4.1.5 При обработке персональных данных с использованием средств вычислительной техники работники Университета, осуществляющие такую обработку, должны быть ознакомлены под подпись с приказами, устанавливающими порядок эксплуатации информационных систем.

4.1.6 Обработка персональных данных с использованием средств вычислительной техники в университете допускается в следующих случаях:

- обработка персональных данных осуществляется с согласия субъекта персональных данных на обработку его персональных данных;
- обработка персональных данных необходима для осуществления и выполнения возложенных на университет полномочий и обязанностей;
- обработка персональных данных необходима для предоставления или обеспечения предоставления государственной или муниципальной услуги;
- обработка персональных данных необходима для исполнения договора, стороной которого либо выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных, а также для заключения договора по инициативе субъекта персональных данных или договора, по которому субъект персональных данных будет являться выгодоприобретателем или поручителем;

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Тульский государственный университет»		
	Правила обработки персональных данных		
	Издание 1	Изменение 0	Стр. 10 из 19
Дата и время распечатки 30.05.2018 16:48			

- обработка персональных данных необходима для защиты жизни, здоровья или иных жизненно важных интересов субъекта персональных данных, если получение согласия субъекта персональных данных невозможно;
- обработка персональных данных необходима для осуществления прав и законных интересов Университета или третьих лиц либо для достижения общественно значимых целей при условии, что при этом не нарушаются права и свободы субъекта персональных данных;
- обработка персональных данных осуществляется в статистических или иных исследовательских целях, при условии их обязательного обезличивания;
- осуществляется обработка персональных данных, подлежащих опубликованию или обязательному раскрытию в соответствии с федеральным законом.

4.2 Создание персональных данных. Документы, в том числе в электронном виде, содержащие персональные данные, создаются путем:

- получения оригиналов или надлежаще заверенных копий необходимых документов;
- копирования оригиналов документов;
- внесения сведений в учетные формы (на бумажных и электронных носителях).

4.2.2 Университет получает персональные данные субъектов персональных данных следующими способами:

- непосредственно от самих субъектов персональных данных, их законных представителей;
- от третьих лиц (например, федеральных органов исполнительной власти, муниципальных органов, судов общей юрисдикции, органов, осуществляющих контрольные функции по взысканию денежных средств, органов уголовно-исполнительной системы).

4.2.3 При сборе персональных данных Университет предоставляет субъекту персональных данных по его просьбе следующую информацию:

- подтверждение факта обработки персональных данных;
- правовые основания и цели обработки персональных данных;
- цели и применяемые способы обработки персональных данных;
- наименование и место нахождения университета, сведения о лицах (за исключением работников администрации), которые имеют доступ к персональным данным или которым могут быть раскрыты персональные данные на основании договора с университетом или на основании федерального закона;
- обрабатываемые персональные данные, относящиеся к

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Тульский государственный университет»		
	Правила обработки персональных данных		
	<i>Издание 1</i>	<i>Изменение 0</i>	<i>Стр. 11 из 19</i>
<i>Дата и время распечатки 30.05.2018 16:48</i>			

соответствующему субъекту персональных данных, источник их получения, если иной порядок представления таких данных не предусмотрен федеральным законодательством;

- сроки обработки персональных данных, в том числе сроки их хранения;
- порядок осуществления субъектом персональных данных прав, предусмотренных действующим законодательством о персональных данных;
- информацию об осуществленной или о предполагаемой трансграничной передаче данных;
- наименование или фамилию, имя, отчество и адрес лица, осуществляющего обработку персональных данных по поручению начальника университета, если обработка поручена или будет поручена такому лицу;
- иные сведения, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации.

4.2.4 Университет вправе ограничить право субъекта персональных данных на доступ к его персональным данным в соответствии с федеральным законом, в том числе, если доступ субъекта персональных данных к его персональным данным нарушает права и законные интересы третьих лиц.

4.2.5 Если персональные данные получены не от субъекта персональных данных, Университет, до начала обработки таких персональных данных, предоставляет субъекту персональных данных следующую информацию:

- наименование и адрес университета или его представителя;
- цель обработки персональных данных и ее правовое основание;
- предполагаемые пользователи персональных данных;
- права субъекта персональных данных;
- источник получения персональных данных.

4.2.6 Университет освобождается от обязанности предоставить субъекту персональных данных указанные сведения в случаях, если:

- субъект персональных данных уведомлен об осуществлении обработки его персональных данных Университетом;
- персональные данные получены Университетом на основании федерального закона или в связи с исполнением договора, стороной которого либо выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных;
 - персональные данные получены из общедоступного источника;
 - Университет осуществляет обработку персональных данных для статистических или иных исследовательских целей, для осуществления профессиональной деятельности журналиста либо научной, литературной или иной творческой деятельности, если при этом не нарушаются права и законные интересы субъекта персональных данных;
 - предоставление субъекту персональных данных сведений нарушает

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Тульский государственный университет»		
	Правила обработки персональных данных		
	Издание 1	Изменение 0	Стр. 12 из 19
Дата и время распечатки 30.05.2018 16:48			

права и законные интересы третьих лиц.

4.3 Трансграничная передача персональных данных.

4.3.1 Трансграничная передача обрабатываемых персональных данных Университетом не осуществляется.

4.3.2 В случае принятия Университетом решения о трансграничной передаче персональных данных, такие данные могут обрабатываться только в случаях:

- наличия согласия в письменной форме субъекта персональных данных на трансграничную передачу его персональных данных;
- предусмотренных международными договорами Российской Федерации;
- предусмотренных федеральными законами, если это необходимо в целях защиты основ конституционного строя Российской Федерации, обеспечения обороны страны и безопасности государства, а также обеспечения безопасности устойчивого и безопасного функционирования транспортного комплекса, защиты интересов личности, общества и государства в сфере транспортного комплекса от актов незаконного вмешательства;
- исполнения договора, стороной которого является субъект персональных данных;
- защиты жизни, здоровья, иных жизненно важных интересов субъекта персональных данных или других лиц при невозможности получения согласия в письменной форме субъекта персональных данных.

Университет до начала осуществления трансграничной передачи персональных данных обязан убедиться в том, что иностранным государством, на территорию которого осуществляется передача персональных данных, обеспечивается адекватная защита прав субъектов персональных данных.

4.4 Сроки обработки персональных данных.

4.4.1 Общий срок обработки персональных данных определяется периодом времени, в течение которого университет осуществляет действия (операции) в отношении персональных данных, обусловленные заявленными целями их обработки, в том числе хранение персональных данных.

4.4.2 Обработка персональных данных начинается с момента их получения университетом и заканчивается:

- по достижении конкретных, заранее определенных и законных целей;
- по факту утраты необходимости в достижении заранее заявленных целей обработки.

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Тульский государственный университет»		
	Правила обработки персональных данных		
	<i>Издание 1</i>	<i>Изменение 0</i>	<i>Стр. 13 из 19</i>
<i>Дата и время распечатки 30.05.2018 16:48</i>			

4.4.3 Университет осуществляет хранение персональных данных в форме, позволяющей определить субъекта персональных данных, не дольше, чем этого требуют цели обработки персональных данных.

4.5 Согласие субъекта персональных данных на обработку его персональных данных.

4.5.1 Субъект персональных данных принимает решение о предоставлении его персональных данных и дает согласие университету на их обработку свободно, своей волей и в своем интересе. Согласие на обработку персональных данных должно быть конкретным, информированным и сознательным.

4.5.2 Одним из условий обработки персональных данных является ее осуществление с согласия субъекта персональных данных, за исключением случаев, когда:

- обработка персональных данных необходима для достижения целей, предусмотренных международным договором Российской Федерации или законом, для осуществления и выполнения, возложенных законодательством Российской Федерации на оператора функций, полномочий и обязанностей;
- обработка персональных данных необходима для осуществления правосудия, исполнения судебного акта, акта другого органа или должностного лица, подлежащих исполнению в соответствии с законодательством Российской Федерации об исполнительном производстве (далее - исполнение судебного акта);
- обработка персональных данных необходима для предоставления государственной или муниципальной услуги в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», для обеспечения предоставления такой услуги, для регистрации субъекта персональных данных на едином портале государственных и муниципальных услуг;
- обработка персональных данных необходима для исполнения договора, стороной которого либо выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных, а также для заключения договора по инициативе субъекта персональных данных или договора, по которому субъект персональных данных будет являться выгодоприобретателем или поручителем;
- обработка персональных данных необходима для защиты жизни, здоровья или иных жизненно важных интересов субъекта персональных данных, если получение согласия субъекта персональных данных невозможно;
- обработка персональных данных необходима для осуществления прав и законных интересов оператора или третьих лиц либо для достижения

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Тульский государственный университет»		
	Правила обработки персональных данных		
	<i>Издание 1</i>	<i>Изменение 0</i>	<i>Стр. 14 из 19</i>
<i>Дата и время распечатки 30.05.2018 16:48</i>			

общественно значимых целей при условии, что при этом не нарушаются права и свободы субъекта персональных данных;

- обработка персональных данных необходима для осуществления профессиональной деятельности журналиста и (или) законной деятельности средства массовой информации либо научной, литературной или иной творческой деятельности при условии, что при этом не нарушаются права и законные интересы субъекта персональных данных;

- обработка персональных данных осуществляется в статистических или иных исследовательских целях, за исключением целей, указанных в статье 15 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», при условии обязательного обезличивания персональных данных;

- осуществляется обработка персональных данных, доступ неограниченного круга лиц к которым предоставлен субъектом персональных данных либо по его просьбе (далее - персональные данные, сделанные общедоступными субъектом персональных данных);

- осуществляется обработка персональных данных, подлежащих опубликованию или обязательному раскрытию в соответствии с федеральным законом.

- Во всех других случаях университетом проводится комплекс мероприятий по получению согласия на обработку персональных данных.

4.5.3 Согласие на обработку персональных данных может быть отозвано субъектом персональных данных. В случае отзыва субъектом персональных данных согласия на обработку персональных данных Университет вправе продолжить обработку персональных данных без согласия субъекта персональных данных при наличии соответствующих оснований, предусмотренных действующим законодательством в области персональных данных.

4.5.4 Представитель субъекта персональных данных предоставляет согласие на обработку его персональных данных с предъявлением документа, подтверждающего его полномочия.

4.5.5 Обязанность предоставить доказательство получения согласия субъекта персональных данных на обработку его персональных данных или доказательство наличия оснований, предусмотренных действующим законодательством в области персональных данных, возлагается на Университет.

4.5.6 В случаях, предусмотренных федеральным законодательством, обработка специальных категорий персональных данных и биометрических персональных данных осуществляется только с согласия в письменной форме субъекта персональных данных. Равнозначным содержащему собственноручную подпись субъекта персональных данных согласию в письменной форме на бумажном носителе признается согласие в форме

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Тульский государственный университет»		
	Правила обработки персональных данных		
	Издание 1	Изменение 0	Стр. 15 из 19
Дата и время распечатки 30.05.2018 16:48			

электронного документа, подписанного в соответствии с федеральным законом электронной подписью.

4.5.7 Согласие в письменной форме субъекта персональных данных на обработку его персональных данных должно включать в себя, в частности:

- фамилию, имя, отчество, адрес субъекта персональных данных, номер основного документа, удостоверяющего его личность, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе;
- фамилию, имя, отчество, адрес представителя субъекта персональных данных, номер основного документа, удостоверяющего его личность, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе, реквизиты доверенности или иного документа, подтверждающего полномочия этого представителя (при получении согласия от представителя субъекта персональных данных);
 - наименование и адрес Университета, получающего согласие субъекта персональных данных;
 - цель обработки персональных данных;
 - перечень персональных данных, на обработку которых дается согласие субъекта персональных данных;
 - наименование или фамилию, имя, отчество и адрес лица, осуществляющего обработку персональных данных по поручению университета, если обработка будет поручена такому лицу;
 - перечень действий с персональными данными, на совершение которых дается согласие, общее описание используемых университетом способов обработки персональных данных;
 - срок, в течение которого действует согласие субъекта персональных данных, а также способ его отзыва;
 - подпись субъекта персональных данных.

4.5.8 В случае недееспособности субъекта персональных данных согласие на обработку его персональных данных дает законный представитель субъекта персональных данных.

4.5.9 В случае смерти субъекта персональных данных согласие на обработку его персональных данных дают наследники субъекта персональных данных, если такое согласие не было дано субъектом персональных данных при его жизни.

4.5.10 Персональные данные могут быть получены Университетом от лица, не являющегося субъектом персональных данных, при условии предоставления Университетом подтверждения наличия соответствующих оснований, предусмотренных действующим законодательством в области персональных данных.

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Тульский государственный университет»		
	Правила обработки персональных данных		
	<i>Издание 1</i>	<i>Изменение 0</i>	<i>Стр. 16 из 19</i>
<i>Дата и время распечатки 30.05.2018 16:48</i>			

4.6 Доступ к персональным данным.

4.6.1 Доступ к персональным данным работников Университета имеют работники Университета, непосредственно использующие эти данные в рамках выполнения своих должностных обязанностей.

4.6.2 Доступ к персональным данным других лиц имеют работники Университета, непосредственно использующие их в рамках выполнения своих должностных обязанностей.

4.6.3 Доступ к персональным данным других лиц и третьих лиц разрешается только при наличии официального заявления запросившего их лица с указанием перечня необходимой информации, целей для которых она будет использована, с согласия субъекта персональных данных, персональные данные которого затребованы, за исключением случаев предусмотренных законодательством.

4.6.4 Сообщение сведений о персональных данных субъекта персональных данных его родственникам, членам семьи, иным близким ему людям также производится университетом только при наличии письменного согласия субъекта персональных данных.

4.6.5 При передаче персональных данных другим лицам, третьим лицам, в том числе представителям субъектов персональных данных, в порядке, установленном нормативными правовыми актами РФ и настоящими Правилами, передаваемая информация ограничивается только теми персональными данными, которые необходимы для выполнения другими лицами и третьими лицами их функций.

4.6.6 Запрещается передача персональных данных, в том числе их распространение, предоставление и доступ к ним без согласия субъекта персональных данных, а также иное использование персональных данных в неслужебных целях.

4.7 Устранение нарушений законодательства, допущенных при обработке персональных данных

4.7.1 Уточнение персональных данных. Субъект персональных данных вправе требовать от Университета уточнения своих персональных данных, их блокирования или уничтожения в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими, недостоверными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки, а также принимать предусмотренные законом меры по защите своих прав.

4.7.2 Блокирование персональных данных. В случае выявления неправомерной обработки персональных данных при обращении субъекта персональных данных или его представителя, либо по запросу субъекта персональных данных или его представителя, либо уполномоченного органа по

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Тульский государственный университет»		
	Правила обработки персональных данных		
	<i>Издание 1</i>	<i>Изменение 0</i>	<i>Стр. 17 из 19</i>
<i>Дата и время распечатки 30.05.2018 16:48</i>			

защите прав субъектов персональных данных Университет осуществляет блокирование неправомерно обрабатываемых персональных данных, относящихся к этому субъекту персональных данных, или обеспечивает их блокирование (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению администрации) с момента такого обращения или получения указанного запроса на период проверки.

4.7.3 Блокирование персональных данных. В случае выявления неточных персональных данных при обращении субъекта персональных данных или его представителя, либо по их запросу или по запросу уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных университет осуществляет блокирование персональных данных, относящихся к этому субъекту персональных данных, или обеспечивает их блокирование (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению университета) с момента такого обращения или получения указанного запроса на период проверки, если блокирование персональных данных не нарушает права и законные интересы субъекта персональных данных или третьих лиц.

4.7.4 Уничтожение персональных данных. В случае выявления неправомерной обработки персональных данных, осуществляемой университетом или лицом, действующим по поручению университета, в срок, не превышающий трех рабочих дней с даты этого выявления, университет прекращает неправомерную обработку персональных данных или обеспечивает прекращение неправомерной обработки персональных данных лицом, действующим по поручению университета. В случае если обеспечить правомерность обработки персональных данных невозможно, в срок, не превышающий десяти рабочих дней с даты выявления неправомерной обработки персональных данных, университет уничтожает такие персональные данные или обеспечивает их уничтожение. Об устранении допущенных нарушений или об уничтожении персональных данных университет уведомляет субъекта персональных данных или его представителя, а в случае, если обращение субъекта персональных данных или его представителя, либо запрос уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных были направлены уполномоченным органом по защите прав субъектов персональных данных, также указанный орган.

4.7.5 Уничтожение персональных данных. В случае достижения цели обработки персональных данных университет прекращает обработку персональных данных или обеспечивает ее прекращение (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению университета) и уничтожает персональные данные или обеспечивает их уничтожение (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению университета) в

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Тульский государственный университет»		
	Правила обработки персональных данных		
	Издание 1	Изменение 0	Стр. 18 из 19
Дата и время распечатки 30.05.2018 16:48			

срок, не превышающий тридцати дней с даты достижения цели обработки персональных данных, если иное не предусмотрено договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных, иным соглашением между университетом и субъектом персональных данных, либо, если университет не вправе осуществлять обработку персональных данных без согласия субъекта персональных данных на основаниях, предусмотренных действующим законодательством в области персональных данных.

5. Условия обеспечения конфиденциальности информации.

5.1.1 Работники университета, имеющие в силу исполнения ими своих должностных обязанностей доступ к персональным данным, при их обработке должны обеспечивать конфиденциальность этих данных.

5.1.2 Обеспечение конфиденциальности персональных данных не требуется:

- в случае обезличивания персональных данных;
- для общедоступных персональных данных, то есть данных включенных в целях информационного обеспечения в общедоступные источники персональных данных (в том числе справочники, адресные книги и т.п.). В общедоступные источники персональных данных могут включаться фамилия, имя, отчество, год и место рождения, адрес, абонентский номер, сведения о профессии и иные персональные данные, сообщаемые субъектом персональных данных.

5.1.3 Ответственный за организацию обработки персональных данных назначается приказом начальника университета и осуществляет внутренний контроль, проводит плановые и внеплановые проверки соблюдения требований действующего законодательства в области персональных данных.

5.1.4 Лица, виновные в нарушении требований действующего законодательства в области персональных данных, несут предусмотренную законодательством Российской Федерации ответственность.

6. Порядок доступа в помещения, в которых ведется обработка персональных данных

6.1 Для помещений, в которых обрабатываются персональные данные, организуется режим обеспечения безопасности, при котором обеспечивается сохранность носителей персональных данных и средств защиты информации, а также исключается возможность неконтролируемого проникновения и пребывания в этих помещениях посторонних лиц.

6.2 В помещениях, где размещены технические средства, участвующие в обработке персональных данных, а также хранятся носители персональных данных (далее – Помещения), право самостоятельного доступа имеют только

