



**УТВЕРЖДЕНО**

решением Учёного совета ТулГУ  
от «26» 11 2020 г., протокол № 3



Ректор ТулГУ

*[Signature]* М.В. Грязев

**ПОЛОЖЕНИЕ  
О ПРОВЕДЕНИИ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И  
ПРОМЕЖУТОЧНОЙ (ПОВТОРНОЙ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ) АТТЕСТАЦИИ  
ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСНОВНЫМ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫМ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ С ПРИМЕНЕНИЕМ  
ЭЛЕКТРОННОГО ОБУЧЕНИЯ И ДИСТАНЦИОННЫХ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ  
В ТУЛЬСКОМ ГОСУДАРСТВЕННОМ УНИВЕРСИТЕТЕ**

Проректор по УР

В.В. Котов

Проректор по УВР

Э.С. Темнов

Проректор по НР

М.С. Воротилин

Проректор по ФД

А.А. Маликов

Директор Технического  
колледжа им. С.И. Мосина

В.Н. Скрябин

Начальник УИТиА

А.В. Савельев

Начальник ОМКОД

Е.А. Саввина

Начальник ЮУ

Н.Я. Матвеева

Председатель профсоюзного  
комитета работников ТулГУ

С.Н. Понкратов

Председатель первичной  
профсоюзной организации  
студентов и аспирантов ТулГУ

Ю.И. Кузнецова

Председатель совета  
обучающихся ТулГУ

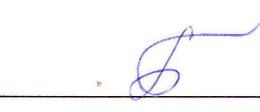
А.Л. Логвинова

*[Signatures of all listed officials]*

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Тулский государственный университет»	
	<b>Положение о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной (повторной промежуточной) аттестации обучающихся по основным профессиональным образовательным программам с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в Тульском государственном университете</b>	
	Издание 1	Изменение 0
		Стр. 2 из 14

## Предисловие

1 РАЗРАБОТАНО рабочей группой в составе:

	А.В. Моржов	начальник учебно-методического управления;
	В.М. Самохвалов	заместитель начальника учебно-методического управления;
	М.В. Пономарева	начальник отдела планирования и организации учебного процесса учебно-методического управления;
	Г.Е. Мишунина	начальник управления подготовки кадров высшей квалификации;
	Д.А. Матвеева	заместитель директора Технического колледжа им. С.И. Мосина по учебной работе.

2 ВНЕСЕНО учебно-методическим управлением ТулГУ.

3 УТВЕРЖДЕНО решением Учёного совета ТулГУ от «26» ноября 2020 г., протокол № 3 .

4 ИЗДАНИЕ *первое*.

5 Дата размещения документа на сайте университета <http://tsu.tula.ru/docs/umu> «30» ноября 2020 г.

6 *Примечание:*

Документ является собственностью ТулГУ и не подлежит передаче, воспроизведению и копированию без разрешения представителя ректората, ответственного за систему менеджмента качества.

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Тулский государственный университет»		
	<b>Положение о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной (повторной промежуточной) аттестации обучающихся по основным профессиональным образовательным программам с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в Тульском государственном университете</b>		
	Издание 1	Изменение 0	Стр. 3 из 14

## Содержание

1	Назначение и область применения .....	4
2	Нормативные ссылки.....	4
3	Термины, определения и сокращения .....	4
4	Общие положения.....	6
5	Особенности проведения текущего контроля успеваемости обучающихся с применением ЭО и ДОТ .....	9
6	Особенности проведения промежуточной аттестации с применением ЭО и ДОТ.....	10
7	Особенности проведения повторной промежуточной аттестации с применением ЭО и ДОТ .....	12
8	Оформление документации при проведении промежуточной (повторной промежуточной) аттестации с применением ЭО и ДОТ.....	12

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Тульский государственный университет»		
	<b>Положение о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной (повторной промежуточной) аттестации обучающихся по основным профессиональным образовательным программам с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в Тульском государственном университете</b>		
	Издание 1	Изменение 0	Стр. 4 из 14

## 1 Назначение и область применения

1.1 Настоящее положение регламентирует порядок и процедуры прохождения обучающимися, осваивающими основные профессиональные образовательные программы высшего и среднего профессионального образования, текущего контроля успеваемости и промежуточной (повторной промежуточной) аттестации с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в ФГБОУ ВО «Тульский государственный университет» (далее – ТулГУ, Университет).

1.2 Требования настоящего положения распространяются на все структурные подразделения ТулГУ, реализующие основные профессиональные образовательные программы высшего и среднего профессионального образования, за исключением Интернет-института ТулГУ.

## 2 Нормативные ссылки

Нормативно-правовую базу настоящего положения составляют:

– Федеральный Закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– Приказ Минобрнауки России от 5 апреля 2017 г. № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

– Приказ Минобрнауки России от 14 июня 2013 г. № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

– Приказ Минобрнауки России от 19 ноября 2013 г. № 1259 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)»;

– Приказ Минобрнауки России от 19 ноября 2013 г. № 1258 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам ординатуры»;

– Приказ Минобрнауки России от 23.08.2017 № 816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ».

## 3 Термины, определения и сокращения

3.1 Текущий контроль успеваемости – оценивание хода освоения дисциплин (модулей) или прохождения практик обучающимися (своевременное

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Тульский государственный университет»		
	<b>Положение о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной (повторной промежуточной) аттестации обучающихся по основным профессиональным образовательным программам с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в Тульском государственном университете</b>		
	Издание 1	Изменение 0	Стр. 5 из 14

и качественное выполнение контрольно-курсовых работ, расчетно-графических работ, типовых расчетов, лабораторных работ, активность при проведении семинарских и практических занятий, коллоквиумов, деловых игр и др.).

3.2 Промежуточная аттестация – оценивание промежуточных и окончательных результатов освоения дисциплин (модулей), выполнения курсовых проектов (работ), прохождения практик обучающимися посредством проведения испытаний в форме экзамена, зачета, дифференцированного зачета (зачета с оценкой), защиты курсового проекта (работы), отчета по практике с учетом итоговых результатов текущего контроля успеваемости.

3.3 Экзамен – это форма испытания промежуточной аттестации при оценке, главным образом, теоретических знаний обучающегося, полученных в результате изучения дисциплины (модуля), по результатам которого выставляется оценка – «Отлично», «Хорошо», «Удовлетворительно», «Неудовлетворительно».

3.4 Зачет – это форма испытания промежуточной аттестации при оценке, главным образом, практических знаний и навыков обучающегося, полученных в результате изучения дисциплины (модуля), по результатам которого выставляется оценка – «Зачтено», «Не зачтено».

3.5 Дифференцированный зачет – это форма испытания промежуточной аттестации при оценке, главным образом, практических знаний и навыков обучающегося, полученных в результате изучения дисциплины (модуля), по результатам которого выставляется оценка – «Отлично», «Хорошо», «Удовлетворительно», «Неудовлетворительно».

3.6 Защита курсового проекта (работы), отчета по практике – форма испытания промежуточной аттестации, которая представляет собой устный публичный отчет обучающегося перед комиссией о результатах выполнения курсового проекта (работы) или прохождения практики, по результатам которого выставляется оценка – «Отлично», «Хорошо», «Удовлетворительно», «Неудовлетворительно».

По результатам отчета по практике обучающемуся по образовательным программам среднего профессионального образования выставляется оценка – «Зачтено», «Не зачтено».

3.7 Повторная промежуточная аттестация – повторное проведение испытаний промежуточной аттестации по дисциплинам (модулям), практикам, по которым у обучающегося имеются академические задолженности.

3.8 Экзамен квалификационный по профессиональному модулю – это форма испытания промежуточной аттестации для оценки овладения студентами соответствующего вида профессиональной деятельности, по результатам которого выставляется оценка – «Отлично», «Хорошо», «Удовлетворительно», «Неудовлетворительно».

3.9 Период проведения промежуточной аттестации – период времени, устанавливаемый графиком учебного процесса на учебный год и

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Тульский государственный университет»	
	<b>Положение о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной (повторной промежуточной) аттестации обучающихся по основным профессиональным образовательным программам с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в Тульском государственном университете</b>	
	Издание 1	Изменение 0
		Стр. 6 из 14

предназначенный для самостоятельной подготовки и прохождения обучающимися испытаний промежуточной аттестации по дисциплинам (модулям), курсовым проектам (работам) образовательной программы.

3.10 Период проведения повторной промежуточной аттестации – период времени, устанавливаемый графиком учебного процесса на учебный год, приказами по Университету и предназначенный для прохождения соответствующих испытаний повторной промежуточной аттестации обучающимися, имеющими академическую задолженность.

3.11 Оценочные средства по дисциплине (модулю), курсовому проекту (работе), практике – материалы для оценки процесса освоения дисциплины (модуля), выполнения курсового проекта (работы), прохождения практики, материалы для проведения текущего контроля успеваемости и (или) промежуточной аттестации (задания для самостоятельной работы, задания контрольных работ, тестовые задания, задания экзаменационных билетов и т.п.).

3.12 Академическая задолженность – неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации обучающегося по одной или нескольким дисциплинам (модулям), практикам, курсовым проектам (работам) образовательной программы или непрохождение обучающимся промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин.

3.13 ЭО – электронное обучение.

3.14 ДОТ – дистанционные образовательные технологии.

3.15 ЭИОС – электронная информационно-образовательная среда.

3.16 УПКВК – управление подготовки кадров высшей квалификации.

## 4 Общие положения

4.1 Проведение текущего контроля успеваемости, промежуточной (повторной промежуточной) аттестации с использованием ЭО и ДОТ осуществляется средствами ЭИОС университета с применением технологий, обеспечивающих идентификацию личности с помощью Единой системы идентификации и аутентификации.

4.2 Оценка результатов освоения дисциплин (модулей), прохождения практик обучающимися включает в себя:

– текущий контроль успеваемости обучающихся, результаты которого включаются в состав оценки промежуточной (повторной промежуточной) аттестации обучающихся;

– испытание промежуточной (повторной промежуточной) аттестации обучающихся.

4.3 Оценка результатов выполнения курсовых проектов (работ) включает в себя испытание промежуточной (повторной промежуточной) аттестации обучающихся.

4.4 Оценочные средства для проведения текущего контроля успеваемости и (или) промежуточной (повторной промежуточной) аттестации формируются

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Тулский государственный университет»		
	<b>Положение о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной (повторной промежуточной) аттестации обучающихся по основным профессиональным образовательным программам с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в Тульском государственном университете</b>		
	Издание 1	Изменение 0	Стр. 7 из 14

преподавателем, отвечающим за реализацию дисциплины (модуля), практики, на основании соответствующего фонда оценочных средств в форме билетов, тестовых заданий, заданий для самостоятельной работы, контрольных вопросов и т.д.

4.5 Оценочные средства для проведения текущего контроля и (или) промежуточной (повторной промежуточной) аттестации с применением ЭО и ДОТ, а также файлы ответов обучающихся должны быть оформлены в одном из стандартных форматов файлов, которые могут быть открыты на персональном компьютере, планшете, смартфоне (DOC, DOCX, PDF, JPG) или представлены во внутреннем формате ЭИОС университета.

4.6 В случае использования графических форматов файлов для передачи ответов обучающихся качество изображения должно быть достаточным для прочтения материала.

4.7 Для оценки качества подготовки обучающихся по результатам изучения дисциплин (модулей), прохождения практик, выполнения курсовых проектов (работ), предусмотренных учебными планами образовательных программ, в ТулГУ используются:

- академическая система оценок («отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»; «зачтено», «не зачтено»);
- стобалльная система оценок (по образовательным программам высшего образования), позволяющая обеспечивать интеграцию ТулГУ в международное образовательное пространство (далее – балльная оценка).

В ТулГУ используется вариант балльной системы оценок, рекомендованный Министерством образования и науки РФ и предусматривающий балльную оценку успеваемости обучающегося.

4.8 В академической системе оценок знания, умения, владения (навыки) и компетенции обучающихся при испытании промежуточной аттестации в форме экзамена или дифференцированного зачета определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»; а при испытании промежуточной аттестации в форме зачета – оценками «зачтено» или «не зачтено».

4.9 Балльная оценка промежуточной аттестации обучающегося носит накопительный характер и определяется как сумма баллов, набранных обучающимся в результате работы в течение семестра (итоговые результаты текущего контроля успеваемости обучающегося) и непосредственно на испытании промежуточной аттестации.

Количество баллов, набранных обучающимся по результатам текущего контроля успеваемости, не может быть изменено преподавателем.

Не допускается устанавливать минимальный (проходной) балл, который необходимо набрать обучающемуся в ходе текущего контроля успеваемости или на испытании промежуточной аттестации для получения положительной оценки.

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Тульский государственный университет»		
	<b>Положение о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной (повторной промежуточной) аттестации обучающихся по основным профессиональным образовательным программам с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в Тульском государственном университете</b>		
	Издание 1	Изменение 0	Стр. 8 из 14

4.10 Обучающийся может набрать в ходе текущего контроля успеваемости по дисциплине (модулю) – до 60 баллов, а на испытании промежуточной аттестации по дисциплине (модулю) – до 40 баллов.

4.11 Баллы при текущем контроле успеваемости по дисциплине (модулю) складываются из следующих составляющих:

- для обучающихся по очной форме обучения:
  - за работу на учебных занятиях – до 15 баллов;
  - за выполнение в срок заданий по дисциплине (модулю) в течение семестра (расчетно-графические, контрольно-курсовые, лабораторные работы, типовые расчеты и т.д.) – до 20 баллов;
  - контрольные мероприятия (тестирования, коллоквиумы и др.) – до 25 баллов;
- для обучающихся по очно-заочной и заочной формам обучения:
  - за выполнение заданий по дисциплине (модулю) в течение семестра (лабораторные работы, контрольно-курсовая работа и т.д.) – до 50 баллов;
  - контрольные мероприятия (тестирования, коллоквиумы и др.) – до 10 баллов.

Допускается перераспределение баллов по указанным составляющим текущего контроля успеваемости по усмотрению кафедры.

Необходимость контрольных мероприятий, вид, количество и сроки проведения контрольных мероприятий, количество заданий и баллов, выделяемое на каждое из заданий (в рамках действующей системы), определяются ведущим преподавателем (лектором).

Количество баллов, которые обучающийся может набрать по каждому учебному заданию и в целом по каждой составляющей текущего контроля успеваемости, критерии выставления оценок указываются в рабочей программе дисциплины (модуля), утвержденной на заседании кафедры, и доводится до сведения обучающихся.

Ответственность за подготовку и доведение до обучающихся методики формирования оценки промежуточной аттестации по дисциплине (модулю) несет заведующий соответствующей кафедрой.

4.12 Составляющими оценки при защите отчета по практике являются:

- а. Характеристика работы обучающегося, оценка уровня компетенций, приобретенных им в результате прохождения практики, данная руководителем практики от профильной организации – до 50 баллов;
- б. Качество оформления отчета – до 20 баллов. При оценке качества оформления отчета учитывается:
  - логичность и последовательность построения работы;
  - соблюдение стандартов;
  - общая грамотность и аккуратность оформления работы.

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Тульский государственный университет»		
	<b>Положение о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной (повторной промежуточной) аттестации обучающихся по основным профессиональным образовательным программам с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в Тульском государственном университете</b>		
	Издание 1	Изменение 0	Стр. 9 из 14

в. Качество защиты отчета по практике (ответов на дополнительные вопросы) – до 30 баллов. Уровень защиты оценивается по следующим показателям:

- правильность и полнота ответов на контрольные вопросы;
- степень ориентированности в материале работы.

4.13 Устанавливается следующее соответствие между балльной и академической оценками:

а) если в качестве испытания промежуточной аттестации по дисциплине (модулю) предусмотрен зачет:

- 40 баллов и выше – «зачтено»;
- менее 40 баллов – «не зачтено».

б) если в качестве испытания промежуточной аттестации по дисциплине (модулю), практике, курсовому проекту (работе) предусмотрен экзамен или дифференцированный зачет:

- 81 балл и выше – «отлично»;
- 61 – 80 баллов – «хорошо»;
- 40 – 60 баллов – «удовлетворительно»;
- менее 40 баллов - «неудовлетворительно».

4.14 Итоговая оценка по зачету (дифференцированному зачету) по программам среднего профессионального образования формируется по результатам текущего контроля успеваемости: текущие оценки успеваемости, результаты классной контрольной работы, результаты защиты домашней контрольной работы. Решающим при определении итоговой оценки является фактическая подготовка студента по всем показателям. При выведении итоговой оценки преимущественное значение придается оценкам за письменные, контрольные, практические и лабораторные работы.

4.15 Результаты текущего контроля успеваемости (при учете) и испытания промежуточной (повторной промежуточной) аттестации, а также итоговая оценка вносятся в ЭИОС в соответствующие электронные ведомости для образовательных программ высшего образования. В электронные ведомости для образовательных программ среднего профессионального образования вносится итоговая оценка.

4.16 При изучении дисциплины (модуля) в течение нескольких семестров в приложение к диплому вносится оценка по последнему экзамену. В случае отсутствия экзамена – по последнему дифференцированному зачету. При отсутствии экзаменов и дифференцированных зачетов – по последнему зачету.

## **5 Особенности проведения текущего контроля успеваемости обучающихся с применением ЭО и ДОТ**

5.1 Текущий контроль успеваемости с применением ЭО и ДОТ проводится при помощи средств ЭИОС университета и иных электронно-коммуникационных средств (при необходимости).

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Тулский государственный университет»		
	<b>Положение о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной (повторной промежуточной) аттестации обучающихся по основным профессиональным образовательным программам с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в Тульском государственном университете</b>		
	Издание 1	Изменение 0	Стр. 10 из 14

5.2 Формы текущего контроля успеваемости определяются образовательной программой.

5.3 Итоги текущего контроля успеваемости подводятся перед началом периода промежуточной аттестации, вносятся в электронные ведомости по дисциплине (модулю) и доводятся до сведения обучающегося до начала испытания промежуточной аттестации.

5.4 Обучающийся по образовательным программам высшего образования имеет право отказаться от баллов, набранных по результатам текущего контроля успеваемости. В этом случае испытание промежуточной аттестации оценивается исходя из максимальной оценки 100 баллов.

5.5 Неудовлетворительные результаты сдачи обучающимся лабораторных работ, расчетно-графических работ, контрольно-курсовых работ и других форм текущего контроля успеваемости приводят к образованию текущей задолженности.

5.6 Обучающийся имеет возможность по согласованию с преподавателем ликвидировать текущую задолженность до начала соответствующего испытания промежуточной аттестации.

5.7 Неликвидированная текущая задолженность может являться основанием для выставления в качестве итоговой оценки «Неудовлетворительно» или «Не зачтено» (0 баллов при использовании балльной системы оценивания).

## **6 Особенности проведения промежуточной аттестации с применением ЭО и ДОТ**

6.1 Форма испытания промежуточной аттестации определяется образовательной программой. Формами испытаний промежуточной аттестации являются:

- экзамен;
- зачет;
- дифференцированный зачет (зачет с оценкой);
- экзамен квалификационный по профессиональному модулю;
- защита курсового проекта (работы);
- защита отчета по практике.

6.2 Все перечисленные испытания при реализации с применением ЭО и ДОТ могут проводиться:

– в форме выполнения обучающимися контрольных заданий (задач, тестовых заданий, кейсов, вопросов и т.п.), выдаваемых перед началом испытания, с последующей оценкой ответов без собеседования (аналог письменного испытания);

– в диалоговой форме, с возможностью собеседования по результатам ответов обучающегося на контрольные задания (аналог устного испытания).

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Тулский государственный университет»		
	<b>Положение о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной (повторной промежуточной) аттестации обучающихся по основным профессиональным образовательным программам с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в Тульском государственном университете</b>		
	Издание 1	Изменение 0	Стр. 11 из 14

6.3 ЭИОС университета обеспечивает базовый функционал для проведения испытаний промежуточной аттестации с применением ЭО и ДОТ, включающий:

- передачу контрольных заданий обучающемуся;
- приём ответов на контрольные задания у обучающегося;
- организацию диалога (возможность задания преподавателем дополнительного уточняющего вопроса обучающемуся и возможность получения от обучающегося ответа на дополнительный вопрос) посредством передачи простых текстовых сообщений.

6.4 Контрольные задания должны быть загружены в систему ответственным преподавателем до начала испытания и должны предусматривать проведение испытания по дисциплинам (модулям) с учётом результатов текущего контроля успеваемости (исходя из максимальной оценки 40 баллов) и без учёта результатов текущего контроля успеваемости (исходя из максимальной оценки 100 баллов). Отказ обучающегося от результатов текущего контроля успеваемости фиксируется в ЭИОС перед началом испытания.

6.5 Обучающиеся обязаны разместить свои ответы на задания в ЭИОС во время проведения испытания. При проведении испытания в форме компьютерного тестирования обучающемуся рекомендуется прикреплять скан (фотографию) черновиков записей решения заданий.

6.6 Для реализации диалога между преподавателем и обучающимся допускается использование сторонних средств связи (телефонной, видеоконференцсвязи и т.п.) при наличии технической возможности и согласии обучающегося на их использование. При этом задание и ответ на него (возможно краткий) должны быть размещены в ЭИОС в форматах, указанных в пункте 4.5.

6.7 При защите отчета по практике, курсового проекта (работы) обучающийся заблаговременно размещает текст курсового проекта (работы), отчета по практике в ЭИОС. В дальнейшем процедура защиты может происходить в диалоговой форме путём обмена текстовыми сообщениями средствами ЭИОС или с использованием сторонних средств связи.

6.8 Испытание промежуточной аттестации проводится в соответствии с расписанием, размещенном на официальном сайте Университета в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

6.9 В случае неявки обучающегося на испытание по уважительной причине (или возникновении технических проблем, препятствующих проведению промежуточной аттестации с применением ЭО и ДОТ) дирекцией института (деканатом, учебной частью Технического колледжа им. С.И. Мосина, УПКВК) по согласованию с преподавателем указывается дополнительное время для проведения испытания.

6.10 В случае неявки обучающегося на испытание по неуважительной причине обучающемуся в качестве итоговой оценки выставляется оценка по текущему контролю успеваемости (при наличии).

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Тульский государственный университет»		
	<b>Положение о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной (повторной промежуточной) аттестации обучающихся по основным профессиональным образовательным программам с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в Тульском государственном университете</b>		
	Издание 1	Изменение 0	Стр. 12 из 14

6.11 По окончании испытания преподаватель заполняет соответствующие графы электронных ведомостей.

6.12 По результатам испытания промежуточной аттестации обучающийся вправе подать апелляцию в порядке, определяемом соответствующим локальным нормативным актом Университета.

## **7 Особенности проведения повторной промежуточной аттестации с применением ЭО и ДОТ**

7.1 До начала повторной промежуточной аттестации дирекция (деканат, учебная часть Технического колледжа им. С.И. Мосина, УПКВК) сообщает обучающимся о наличии у них задолженностей, которые необходимо ликвидировать в рамках данной повторной промежуточной аттестации. Соответствующая информация размещается в личных кабинетах обучающихся в ЭИОС университета.

7.2 Обучающийся, имеющий академическую задолженность, должен оставить заявку в личном кабинете о готовности к повторному прохождению испытания промежуточной аттестации и ликвидировать академическую задолженность.

7.3 Преподаватели, осуществляющие приём академических задолженностей, должны разместить в ЭИОС контрольные задания (задачи, тестовые задания, кейсы, вопросы и т.п.) и указать период проведения испытания (для случая, когда испытание проходит без собеседования) или дату и время проведения испытания (для случая испытаний с собеседованием).

7.4 Прочие процедуры повторной промежуточной аттестации проводятся в соответствии с пунктом 6.

## **8 Оформление документации при проведении промежуточной (повторной промежуточной) аттестации с применением ЭО и ДОТ**

8.1 Для фиксации результатов проведения текущего контроля успеваемости, испытания промежуточной (повторной промежуточной) аттестации в ЭИОС формируются соответствующие электронные ведомости.

8.2 Результаты текущего контроля успеваемости, результаты испытания промежуточной (повторной промежуточной) аттестации, проведённых с применением ЭО и ДОТ, фиксируются посредством внесения соответствующих баллов в электронные ведомости в ЭИОС университета. Результаты прохождения практики, выполнения курсового проекта (работы) вносятся единой оценкой (без выделения баллов по отдельным критериям оценивания). Помимо оценки в электронную ведомость должна быть внесена тема курсового проекта (работы).

8.3 Результаты текущего контроля успеваемости вносятся в электронную ведомость по окончании теоретического обучения. Результаты испытания промежуточной аттестации вносятся в электронную ведомость в течение 3 дней

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Тулский государственный университет»		
	<b>Положение о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной (повторной промежуточной) аттестации обучающихся по основным профессиональным образовательным программам с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в Тульском государственном университете</b>		
	Издание 1	Изменение 0	Стр. 13 из 14

с даты испытания, установленной расписанием. Результаты испытания повторной промежуточной аттестации вносятся в электронную ведомость до окончания периода повторной промежуточной аттестации.

8.4 По окончании промежуточной (повторной промежуточной) аттестации дирекция (деканат, УПКВК) формирует печатные экземпляры электронных ведомостей. Печатные экземпляры подписываются директором института (деканом факультета, начальником УПКВК), заверяются печатью института (факультета, УПКВК).

8.5 По окончании промежуточной аттестации (повторной промежуточной аттестации) в Техническом колледже им. С.И. Мосина учебная часть формирует печатные экземпляры электронных ведомостей. Печатные экземпляры подписываются директором Технического колледжа им. С.И. Мосина, заверяются печатью колледжа и сдаются в учебную часть колледжа для обработки в установленном порядке.

8.6 При проведении испытаний промежуточной аттестации и повторной промежуточной аттестации с применением ЭО и ДОТ проверка наличия у обучающегося зачётной книжки и выставление в неё оценки по результатам испытания не осуществляются. По окончании семестра в соответствии с графиком учебного процесса дирекция (деканат, учебная часть Технического колледжа им. С.И. Мосина, УПКВК) формирует печатное приложение к зачетной книжке, представляющее собой выписку из электронных ведомостей за соответствующие семестры. Приложение подписывается директором института (деканом факультета, директором Технического колледжа им. С.И. Мосина, начальником УПКВК) и заверяется печатью института (факультета, Технического колледжа им. С.И. Мосина, УПКВК).

