1. Заполнить заявление

К заполненному заявлению приложить следующие документы:

- Копия соглашения одосрочном расторжении договора (при наличии)

- Выписка с номером лицевого счета и реквизитами банка пластиковой карты **ПЛАТЕЛЬЩИКА** (возврат осуществляется на счет заказчика по договору )

- Копия паспорта (первая страница и прописка**) ПЛАТЕЛЬЩИКА**

- Квитанция об оплате (документ, подтверждающий оплату) - кассовый или банковский.

2. Готовое заявление с перечнем документов прислать сканом - проставить дату (день, в который высылаете скан) и подпись.

Без перечня документов отдельно заявления не принимаются!!!

***Возврат денежных средств осуществляется на карту ПЛАТЕЛЬЩИКА в течении 1 месяца с момента регистрации заявления в "Книге учета"***