Проректору по ФД

Маликову А.А.

служебная записка.

Прошу Вашего разрешения на публикацию в издательстве ТулГУ (наименование произведения: автор, название) в количестве \_\_\_\_\_ экземпляров на общую сумму \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей за счет средств университета, созданного в рамках служебного задания. Кафедра (название кафедры) рекомендует произведение к печати и планирует распределить тираж произведения следующим образом:

**Параметры издания**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Формат издания | Количество страниц | Тираж | Цветность обложки | Количество черно-белых страниц в блоке | Количество цветных страниц в блоке |
|  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Наименование и вид издания, автор. | Рассылка | Научная библиотека | На кафедру |
| 1. |  | \_\_\_\_\_\_ экземпляры | \_\_\_\_\_\_ экземпляры | \_\_\_\_\_экземпляры |

Передачу \_\_\_\_\_\_ экземпляров печатного произведения в научную библиотеку гарантирую.

Электронная копия произведения передана в библиотеку по Акту приема-передачи объекта исключительных прав на служебное произведение (дата передачи в библиотеку; гл.корп., ком.023).

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Зав. кафедрой (наименование) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(дата)

СОГЛАСОВАНО:

Проректор (по направлению) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(дата)

Директор института (наименование) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(дата)

Директор научной библиотеки \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(дата)

Директор Издательства ТулГУ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(дата)

Материально-ответственное лицо \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(номер телефона) (дата)