
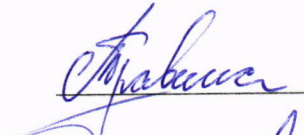
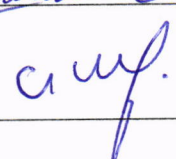






## Предисловие

1 РАЗРАБОТАНО рабочей группой в составе:

	Г.Е. Мишунина	начальник управления подготовки кадров высшей квалификации;
	Т.В. Травина	начальник отдела аспирантуры, докторантуры и ординатуры;
	С.С. Киреев	заместитель директора медицинского института.

2 ВНЕСЕНО управлением подготовки кадров высшей квалификации ТулГУ.

3 УТВЕРЖДЕНО решением Учёного совета ТулГУ от «26» 11 2020 г., протокол № 3.

4 ИЗДАНИЕ *первое*.

5 Дата размещения документа на сайте университета <http://tsu.tula.ru/docs/umu> «26» 11 2020 г.


6 *Примечание:*

Документ является собственностью ТулГУ и не подлежит передаче, воспроизведению и копированию без разрешения представителя ректората, ответственного за систему менеджмента качества.



## Содержание

1. Назначение и область применения.....	4
2. Нормативные ссылки.....	4
3. Термины, определения и сокращения.....	5
4. Общие положения.....	6
5. Перезачет дисциплин (модулей) и практик.....	7
6. Переаттестация дисциплин (модулей) и практик.....	7
7. Процедура зачета результатов предыдущего обучения (переаттестация и перезачет).....	8
Приложение.....	9
Лист регистрации изменений.....	10

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Тульский государственный университет»		
	Положение о порядке зачета результатов обучения по отдельным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) и практикам обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам ординатуры в ФГБОУ ВО «Тульский государственный университет»		
	Издание 1	Изменение 0	Стр. 4 из 10

## 1 Назначение и область применения

1.1 Настоящее Положение определяет порядок зачета в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Тульский государственный университет» (далее – ТулГУ, Университет) результатов освоения обучающимися по образовательным программам высшего образования – программам ординатуры учебных предметов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ, освоенных в других организациях или в Университете по указанным программам до перевода, восстановления, отпуска, зачисления и в иных случаях.


1.2 Положение обязательно для всех должностных лиц и подразделений ТулГУ, разрабатывающих, организующих и реализующих образовательный процесс по основным профессиональным образовательным программам высшего образования – программам ординатуры.

## 2 Нормативные ссылки

Настоящее Положение разработано в соответствии со следующими нормативными документами:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по программам высшего образования – программам ординатуры, утвержденным приказом Минобрнауки России от 19 ноября 2013 г. №1258;
- Порядком перевода обучающихся в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность по образовательным программам среднего профессионального и (или) высшего образования», утвержденным приказом Минобрнауки России от 10 февраля 2017 г. № 124;
- Порядком зачета организацией, осуществляющей образовательную деятельность, результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, утвержденным приказом Минобрнауки России от 30 июня 2020 г. № 845/369;
- Порядком и условиями осуществления перевода лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по соответствующим образовательным программам, в случае прекращения деятельности организации, осуществляющей образовательную деятельность, аннулирования лицензии, лишения организации государственной аккредитации по соответствующим образовательным программам, в случае



	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Тулский государственный университет»		
	<b>Положение о порядке зачета результатов обучения по отдельным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) и практикам обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам ординатуры в ФГБОУ ВО «Тулский государственный университет»</b>		
	<i>Издание 1</i>	<i>Изменение 0</i>	<i>Стр. 5 из 10</i>

прекращения деятельности организации, осуществляющей образовательную деятельность, аннулирования лицензии, лишения организации государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе, истечения срока действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе, утвержденным приказом Министерства образования Российской Федерации от 14 августа 2013 г. № 957;

- Федеральными государственными образовательными стандартами по специальностям подготовки ординатуры, реализуемым в Университете, согласно лицензии;

- Уставом ТулГУ.

### 3 Термины, определения и сокращения

**Зачет** – признание результатов обучения (полностью или частично) по отдельным дисциплинам (модулям) и (или) отдельным практикам, освоенным (пройденным) обучающимся при получении высшего образования в иной организации, осуществляющей образовательную деятельность по программам ординатуры, или в Университете по иной образовательной программе ординатуры.


**Перезачет** – зачет результатов обучения (в зачетных единицах, астрономических или академических часах) по отдельным дисциплинам (модулям) и (или) отдельным практикам, освоенным (пройденным) обучающимся при получении в форме переноса результатов промежуточных аттестаций по отдельным дисциплинам (модулям) и (или) отдельным практикам с полученной оценкой в документы об освоении образовательной программы высшего образования – программы ординатуры, получаемого в ТулГУ. Зачет результатов обучения в форме перезачета полностью освобождает обучающегося от необходимости повторного изучения соответствующей дисциплины (модуля), прохождения соответствующей практики.

**Переаттестация** – это дополнительная процедура, проводимая для подтверждения качества и объема знаний обучающегося по дисциплинам, пройденным им в другой организации, осуществляющей образовательную деятельность по программам ординатуры, или в Университете по иной образовательной программе ординатуры.

**Профильная кафедра** – кафедра, которая осуществляет обучение по дисциплине (модулю) или практике учебного плана ТулГУ.

**ФГОС ВО** – федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования.

**АИС УУП** – автоматизированная информационная система управления учебным процессом.

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Тулский государственный университет»		
	Положение о порядке зачета результатов обучения по отдельным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) и практикам обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам ординатуры в ФГБОУ ВО «Тулский государственный университет»		
	Издание 1	Изменение 0	Стр. 6 из 10

## 4 Общие положения

4.1 Ординатору на основании его личного заявления может быть осуществлен зачет результатов обучения по ранее изученным отдельным дисциплинам (модулям) и (или) практикам, освоенным (пройденным) обучающимся при получении высшего в иной организации, осуществляющей образовательную деятельность по программам ординатуры, или в Университете по иной образовательной программе ординатуры. Форма заявления установлена Приложением.

4.2 Зачет результатов обучения осуществляется посредством сопоставления планируемых результатов обучения по каждой дисциплине (модулю) и (или) практике, определенных образовательной программой, с результатами обучения по каждой дисциплине (модулю) и (или) практике, определенными образовательной программой, по которой ординатор проходил обучение.

4.3 Зачет результатов обучения по ранее изученным отдельным дисциплинам (модулям) и (или) практикам может осуществляться в форме перезачета или переаттестации.

4.4 Зачтенные результаты обучения учитываются в качестве результатов промежуточной аттестации.


4.5 Решение о зачете результатов обучения по ранее изученным отдельным дисциплинам (модулям) и (или) практикам, принимается при предоставлении ординатором документов, подтверждающих пройденное им обучение:

а) документов об образовании и (или) о квалификации, в том числе документов об иностранном образовании и (или) иностранной квалификации, легализованных в установленном порядке и переведенных на русский язык, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации или международными договорами Российской Федерации;

б) документов об обучении, в том числе сертификатов, справок об обучении или о периоде обучения, документов, выданных иностранными организациями (справок, академических справок и иных документов), легализованных в установленном порядке и переведенных на русский язык, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации или международными договорами Российской Федерации.

4.6 При принятии решения о возможности зачета результата освоения дисциплин (модулей) и практик аттестационная комиссия руководствуется следующим:

- схожесть по наименованию и соответствие объемов дисциплин (модулей) и практик;
- схожесть содержания образовательных программ.

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «ТулГУ»		
	Положение о порядке зачета результатов обучения по отдельным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) и практикам обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам ординатуры в ФГБОУ ВО «ТулГУ»		
	Издание 1	Изменение 0	Стр. 7 из 10

## 5 Перезачет дисциплин (модулей) и практик

5.1 Перезачет дисциплин (модулей) и (или) практик осуществляется для ординатора, имеющего документ о высшем образовании и (или) о квалификации, справку об обучении в образовательной организации высшего образования по образовательной программе ординатуры, имеющей государственную аккредитацию.

5.2 Перезачету подлежат дисциплины (модули) и практики образовательных программ высшего образования ординатуры в том случае, когда объем и планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) и (или) практике, определенные образовательной программой ТулГУ, не менее чем на 80% совпадают с объемом и результатами обучения по дисциплине (модулю) и (или) практике, определенными образовательной программой, по которой обучающийся проходил обучение.

5.3 При несовпадении вида испытания промежуточной аттестации по дисциплине (модулю) (или) практике – оценка «зачтено» в документе об обучении в образовательной организации или в документе об образовании и о квалификации вместо экзамена или дифференцированного зачета в действующем учебном плане ТулГУ – данная дисциплина (модуль) или практика может быть перезачтена с оценкой «удовлетворительно». При несогласии ординатора с такой оценкой за ним сохраняется право пройти процедуру переаттестации по этой дисциплине (модулю) или практике.


5.4 При несовпадении вида испытания промежуточной аттестации по дисциплине (модулю) – оценка «отлично», «хорошо» или «удовлетворительно» в документе об обучении в образовательной организации или в документе об образовании и о квалификации вместо зачета в действующем учебном плане ТулГУ – данная дисциплина (модуль) может быть перезачтена только в виде зачета.

5.5 Сведения о перечне перезачтенных дисциплин (модулей) и практик, а также результаты перезачета вносятся в листы перезачета.

## 6 Переаттестация дисциплин (модулей) и практик

6.1 Переаттестация дисциплин (модулей) и (или) практик осуществляется для ординатора, имеющего документ о высшем образовании, документ об обучении, в том числе сертификат, справку об обучении или о периоде обучения в образовательной организации высшего образования, в том числе по образовательной программе высшего образования – программе ординатуры, не имеющей государственной аккредитации.

6.2 Переаттестации подлежат дисциплины (модули) и практики образовательных программ ординатуры в том случае, когда объем и планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) и (или) практике, определенные образовательной программой ТулГУ, не менее чем на 60%

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Тульский государственный университет»		
	Положение о порядке зачета результатов обучения по отдельным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) и практикам обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам ординатуры в ФГБОУ ВО «Тульский государственный университет»		
	Издание 1	Изменение 0	Стр. 8 из 10

совпадают с объемом и результатами обучения по дисциплине (модулю) и (или) практике, определенными образовательной программой, по которой ординатор проходил обучение.

6.3 Для ординатора, имеющего справку об обучении в образовательной организации высшего образования по программе ординатуры, диплом об окончании ординатуры переаттестации подлежат:

- дисциплины (модули) и (или) практики при несовпадении вида промежуточной аттестации;

- дисциплины (модули) и (или) практики, если при перезачете не удалось выявить достаточность степени соответствия содержания изученной дисциплины дисциплине действующего учебного плана основной образовательной программе высшего образования, реализуемой в ТулГУ.

6.4 Сведения о перечне дисциплин (модулей) и практик, подлежащих переаттестации, вносятся в листы переаттестации. На основании указанных листов создаются зачетные (экзаменационные) ведомости (листы), которые заполняются профильной кафедрой при проведении процедуры переаттестации.

## **7 Процедура зачета результатов предыдущего обучения (переаттестация и перезачет)**

7.1 Перечень дисциплин (модулей) и практик, подлежащих переаттестации (перезачету) утверждается выпускающей кафедрой.

7.2 После утверждения выпускающей кафедрой перечня дисциплин (модулей) и практик, подлежащих переаттестации, профильные кафедры проводят процедуру переаттестации дисциплин (модулей) и практик.

7.3 После утверждения выпускающей кафедрой перечня дисциплин (модулей) и практик, подлежащих перезачету результаты перезачета вносятся в АИС УУП.

7.4 Переаттестация может проводиться в форме собеседования, тестирования или иной форме, определяемой профильной кафедрой.

7.5 Перед переаттестацией ранее изученных отдельных дисциплин (модулей) и (или) отдельных практик профильная кафедра должна предоставить обучающемуся возможность ознакомиться с рабочей программой дисциплины (модуля) или практики.

7.5 Записи о переаттестованных дисциплинах (модулях) и практиках вносятся в зачетную книжку обучающегося и в соответствующие зачетные (экзаменационные) ведомости (листы), после чего вводятся в АИС УУП.





## Приложение

### ФОРМА ЗАЯВЛЕНИЯ НА ЗАЧЕТ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ

Ректору ТулГУ

\_\_\_\_\_

ординатора гр. \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

заявление.

Прошу рассмотреть возможность зачета результатов обучения в \_\_\_\_\_ на основании \_\_\_\_\_.

(наименование образовательной организации) (наименование и реквизиты документа)

Копию подтверждающего документа прилагаю.

Подпись

Дата

