Министерство науки и высшего образования Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное

образовательное учреждение высшего образования

«Тульский государственный университет»

|  |
| --- |
| Утверждено |
| Решением Ученого совета |
| Протокол от \_\_\_\_\_\_\_\_\_г. №\_\_\_\_ |
| Председатель ученого совета |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_О.А. Кравченко |

Положение о структурном подразделении ТулГУ

**Научно-исследовательский центр**

**«БИОХИМТЕХ»**

**ПСП ТулГУ БИОХИМТЕХ-2022**

|  |  |
| --- | --- |
| Проректор по НР | М.С. Воротилин |
| Начальник ЮУ | Н.Я. Матвеева |
| Начальник ОМКОД | Е.А. Саввина |
| Начальник УАК | М.В. Лунёв |
| И.о. начальника ПЭУ | Н.В. Прохорцова |
| Начальник УНИР | О.А. Фомичева |
| Ученый секретарь | Л.И. Лосева |
| Директор БиоХимТехЦентра | В.А. Арляпов |

#### 1 Общие положения

* 1. Научно-исследовательский центр «БиоХимТех» является структурным подразделением федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Тульский государственный университет» (далее – ТулГУ, Университет).
  2. Полное наименование подразделения: научно-исследовательский центр «БиоХимТех», сокращенное наименование подразделения: БиоХимТехЦентр.
  3. Научно-исследовательский центр «БиоХимТех» не обладает правами юридического лица, пользуется расчетным счетом, печатью и соответствующими служебными бланками ТулГУ.
  4. Настоящее Положение распространяется на научно-исследовательский центр «БиоХимТех» и устанавливает цели и основные задачи, функции, организационную структуру, права, обязанности, ответственность и порядок функционирования БиоХимТехЦентра.
  5. Научно-исследовательский центр «БиоХимТех» возглавляет директор центра, назначаемый на должность и освобождаемый от должности ректором по представлению проректора по научной работе Тульского государственного университета.
  6. На должность директора научно-исследовательского центра «БиоХимТех» принимаются лица, отвечающие следующим квалификационным требованиям: высшее образование, наличие ученой степени, опыт руководства техническими проектами и научно-исследовательскими работами не менее 3 лет.

1. Замещение руководителя структурного подразделения в период его отсутствия осуществляется сотрудником научно-исследовательского центра «БиоХимТех», назначенным директором.
2. Научно-исследовательский центр «БиоХимТех» может быть реорганизован или ликвидирован по решению Ученого совета университета в соответствии с Уставом ТулГУ.
3. В своей деятельности научно-исследовательский центр «БиоХимТех» руководствуется следующими нормативно-правовыми документами:

* Конституцией РФ;
* Трудовым кодексом РФ;
* [Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации](http://base.garant.ru/70291362/)»;
* Федеральным законом от 2 августа 2009 г. N 217-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации по вопросам создания бюджетными научными и образовательными учреждениями хозяйственных обществ в целях практического применения (внедрения) результатов интеллектуальной деятельности»;
* Федеральным законом № 44-ФЗ от 05.04.2013 «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;
* Федеральным законом № 14-ФЗ от 08.02.1998 «Об обществах с ограниченной ответственностью»;
* Федеральным законом № 209-ФЗ от 24.07.2007 «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»;
* Уставом федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Тульский государственный университет»;
* Действующим коллективным договором между работодателями и работниками ТулГУ;
* Политикой в области качества ФГБОУ ВО «Тульский государственный университет» и Миссией ФГБОУ ВО «Тульский государственный университет»;
* Политикой по противодействию проявления коррупции;
* Кодексом корпоративной этики ФГБОУ ВО «Тульский государственный университет»;
* Руководством по качеству и стандартами менеджмента качества ТулГУ;
* Правилами и нормами охраны труда, пожарной и промышленной безопасности;
* Решениями Ученого совета университета, приказами и распоряжениями ректора, проректора по научной работе и иными локальными нормативными актами университета;
* Настоящим Положением о научно-исследовательском центре «БиоХимТех».

#### 2 Цель и основные задачи

1. Целью научно-исследовательского центра «БиоХимТех-Центр» является организация и обеспечение развития комплексных междисциплинарных фундаментальных и прикладных исследований в областях науки в соответствии с Программой стратегического развития ТулГУ. БиоХимТех-Центр является организационной формой интеграции и координации потенциала подразделений ТулГУ в сфере образования, науки и инноваций для совместных действий в образовательной и научной областях.
2. Основными задачами научно-исследовательского центра «БиоХимТех-Центр» являются:

* организация и проведение фундаментальных и прикладных научных исследований, а также экспериментальных разработок, направленных на решение актуальных проблем науки в соответствии с Программой стратегического развития ТулГУ;
* поддержка и развитие научно-исследовательской и опытно-экспериментальной приборной базы;
* внедрение результатов научных исследований и разработок в практическую деятельность предприятий и организаций;
* развитие финансовой основы исследований и разработок за счет получения внебюджетных средств и поддержки инновационной деятельности;
* развитие связей ТулГУ с другими высшими учебными заведениями, научно-исследовательскими институтами и научно-производственными предприятиями для проведения совместных исследований
* развитие кадрового потенциалав научной деятельности посредством включения в состав подразделений БиоХимТехЦентра студентов, аспирантов и молодых ученых;
* проведение экспертной деятельностив области химии, биологии, химической технологии и биотехнологии.

1. Научно-исследовательский центр «БиоХимТех» в своей деятельности исключает возможность оказания на него административного, коммерческого, финансового или иного воздействия, которое могло бы оказать влияние на их техническое суждение и поставить под угрозу веру в независимость, беспристрастность и честность, в связи с деятельностью по проведению исследований.

#### 3 Основные функции научно-исследовательского центра «БиоХимТех»

* 1. Разработка проектов программ и планов научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ на основе анализа и систематизации научно-технологических возможностей подразделений БиоХимТехЦентра, обеспечение их своевременного и качественного выполнения.
  2. Организация участия подразделений БиоХимТехЦентра в грантовой поддержке региона, РФ.
  3. Обеспечение доступа подразделениям Университета к современной инфраструктуре исследований и разработок на принципах коллективного пользования научным оборудованием для решения междисциплинарных задач.
  4. Осуществление научного сотрудничества, обмена достижениями и накопленным опытом в рамках совместных научных исследований с российскими и зарубежными научно-исследовательскими организациями, учреждениями высшего образования;
  5. Распространение научных результатов БиоХимТехЦентра путем проведения семинаров, круглых столов, открытых лекций, участия в российских и международных научных мероприятиях, публикации в ведущих российских и зарубежных научных изданиях.
  6. Взаимодействие с предприятиями-заказчиками по разработке новых технологий с учётом требований отраслей и будущих предприятий-заказчиков и повышению эффективности их производства, ускорения внедрения новых технологий.
  7. Привлечение студентов, аспирантов, соискателей ученых степеней и докторантов к участию в исследованиях и разработках в рамках деятельности БиоХимТехЦентра для развития кадрового потенциала в научной деятельности.
  8. Осуществление мер по охране интеллектуальной собственности, созданной подразделениями БиоХимТехЦентра, а также сведений, относящихся к конфиденциальной информации и коммерческой тайне.
  9. Изучение опыта работы научных организаций Российской Федерации и других государств, организация внедрения его в практику работы Университета
  10. Консультативная, экспертная и организационно-методическая работа в структурных подразделениях БиоХимТехЦентра.
  11. Иные функции в соответствии с требованиями и потребностями университета, экономики и образования, не противоречащие действующему законодательству.

#### 4 Организация деятельности научно-исследовательского центра «БиоХимТех»

1. Функциональную деятельность в научно-исследовательском центре «БиоХимТех» осуществляет штатный персонал.
2. Структура научно-исследовательского центра «БиоХимТех» разрабатывается директором БиоХимТехЦентра, определяется решаемыми задачами, выполняемыми функциями и отражается в штатном расписании. В процессе деятельности структура БиоХимТехЦентра может меняться.
3. Штатная численность БиоХимТехЦентра устанавливается руководством университета с учетом возложенных на него задач. Штатное расписание утверждается в установленном в университете порядке.
4. Служебные взаимоотношения в БиоХимТехЦентре формируются на основании приказов и распоряжений ректора и проректора по научной работе, служебных записок и распоряжений директора БиоХимТехЦентра, а также устных распоряжений проректора по научной работе и директора БиоХимТехЦентра.
5. Для реализации задач по участию в электронных аукционах БиоХимТехЦентр взаимодействует с Планово-экономическим управлением.
6. При заключении договоров на проведение научно-исследовательских, опытно-конструкторских, технологических работ, а также договоров на оказание услуг со сторонними организациями посредством электронных аукционов БиоХимТехЦентр взаимодействует с Управлением бухгалтерского учета и отчетности ТулГУ.
7. При заключении договоров на проведение научно-исследовательских, опытно-конструкторских, технологических работ, а также договоров на оказание услуг со сторонними организациями, договоров о предоставлении бюджетного финансирования со стороны Министерства науки и высшего образования РФ БиоХимТехЦентр взаимодействует непосредственно с Отделом экономического сопровождения НИР ТулГУ.
8. При оформлении исключительных прав на результаты научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ и других результатов интеллектуальной деятельности, а также при заключении лицензионных договоров БиоХимТехЦентр взаимодействует с Патентно-лицензионным отделом ТулГУ.
9. Директор БиоХимТехЦентра управляет его деятельностью, несет персональную ответственность за выполнение возложенных на него задач и обеспечивает их выполнение

#### 5 Номенклатура дел подразделения

Номенклатура дел БиоХимТехЦентра представлена в таблице 1

Таблица 1 – Номенклатура дел БиоХимТехЦентра

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Индекс дела | Заголовок дела  (тома, части) | Кол-во дел (томов, частей) | Срок хранения и № статей по перечню | Примечание |
| 7-23-01 | Годовые планы и отчеты работы БиоХимТехЦентра |  | Пост.  ст.202, 215 |  |
| 7-23-02 | Положение о БиоХимТехЦентре (копия) |  | ДМН | Подлинники в  д. 4-08-01-12 |
| 7-23-03 | Должностные инструкции работников БиоХимТехЦентра |  | ДМН | Подлинники в  д. 4-08-01-11 |
| 7-23-04 | Распоряжения директора БиоХимТехЦентра |  | 5л.  ст.19 б |  |
| 7-23-05 | Приказы, распоряжения ректора (проректоров) ТулГУ (копии) |  | ДМН | Подлинники в д.  4-01-01-03,  4-01-01-04 |
| 7-23-06 | Переписка со сторонними организациями по вопросам деятельности (поступающая) |  | 5 л. ЭПК  ст. 70 |  |
| 7-23-07 | Переписка со сторонними организациями по вопросам деятельности (отправляемая) |  | 5 л. ЭПК  ст. 70 |  |
| 7-23-08 | Внутренние документы (докладные, служебные записки) |  | 5л.ЭПК  ст.47 |  |
| 7-23-09 | Документы (планы, отчеты, акты, справки, графики тренировок, копии приказов об итогах подготовки ТулГУ в области гражданской обороны, защиты от чрезвычайных ситуаций и обеспечения пожарной безопасности, список работников института и не работающих членов их семей, подлежащих эвакуации, расчет на вывоз имущества института при эвакуации в безопасный район) (копии) |  | ДМН | Подлинник в д.  5-02-01-02-06,  5-02-01-02-10,  5-02-01-02-31 |
| 7-23-10 | Инструкции по охране труда (копии) |  | ДМН | Подлинники в  д. 5-02-01-01-27 |
| 7-23-11 | Журналы регистрации инструктажа и контроля на рабочем месте |  | 5л.  ст. 423 а |  |
| 7-23-12 | Журналы регистрации инструктажа и контроля по пожарной безопасности, по электробезопасности, административного контроля |  | 3г.  ст.613 |  |
| 7-23-13 | Документы по материально-техническим ценностям (акты по списанию, инвентаризационные ведомости, накладные, требования) (копии) |  | ДМН | Подлинники в  д. 4-03-06-01 |
| 7-23-14 | Протоколы и отчеты по внутреннему аудиту |  | 5л. ЭПК  ст.140, 147 |  |
| 7-23-15 | Документы стратегического развития ТулГУ (стандарты системы менеджмента качества, Политика в области качества, Миссия ТулГУ) (действующие) (копии) |  | ДМН | Подлинники в  д. 6-04-02, стандарты  в д. 6-04-03  <http://tsu.tula.ru/> |
| 7-23-16 | Локальные нормативные акты по антикоррупционной деятельности, в том числе Политика по противодействию проявлениям коррупции и Кодекс корпоративной этики ТулГУ (копии) |  | ДМН | Подлинники в  д. 6-04-02 |
| 7-23-17 | Документы (журнал учета инструктажа по действиям в чрезвычайных ситуациях, журнал регистрации использования изделий медицинского назначения при оказании первой помощи, приказы ректора(копии)) по организации работы по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям |  | 3 г.  ст. 608 | Подлинники приказов  в д. 4-01-01-03 |
|  | Номенклатура дел БиоХимТехЦентора |  | 3 г.  ст.157 |  |

# ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Номер изменения | Номер листа | | | | Всего листов в документе | Дата внесения изменения | Дата введения изменения в действие | Подпись лица, ответственного за внесение изменений |
| измененного | замененного | нового | изъятого |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ**

*с Положением* *о структурном подразделении ТулГУ*

*Научно-исследовательского центр*

*«БиоХимТех»*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Ф.И.О. | Должность | Дата ознакомления | Подпись |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

Директор БиоХимТех-Центра \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_