	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Тульский государственный университет»	
	Регламент подготовки и защиты выпускной квалификационной работы в формате «Стартап как диплом»	
	Издание 1	Изменение 0

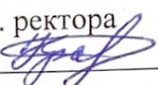
Стр. 1 из 16

Утверждено

решением Ученого совета

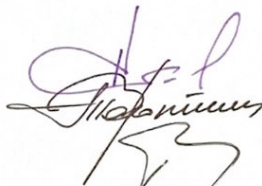
протокол от 27.05 2021 № 12

и. о. ректора

 О.А. Кравченко

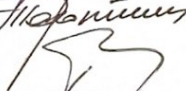
## РЕГЛАМЕНТ ПОДГОТОВКИ И ЗАЩИТЫ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ В ФОРМАТЕ «СТАРТАП КАК ДИПЛОМ»

Проректор по УР



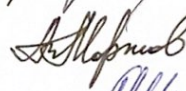
В.В. Котов

Проректор по НР



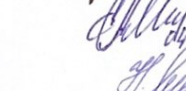
М.С. Воротилин

Проректор по УВР



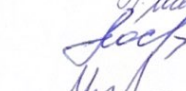
Э.С. Темнов

Начальник УМУ



А.В. Моржов

Начальник ОМКОД



Е.А. Саввина

Начальник ЮУ



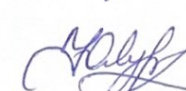
Н.Я. Матвеева

Ученый секретарь



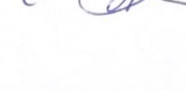
Л.И. Лосева

Директор Стартап-студии



Ю.А. Чадаев

ТулГУ



А.Л. Логвинова

Председатель совета


обучающихся

Председатель первичной

профсоюзной организации

студентов и аспирантов

Ю.И. Кузнецова

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Тульский государственный университет»		
	<b>Регламент подготовки и защиты выпускной квалификационной работы          в формате «Стартап как диплом»</b>		
	Издание 1	Изменение 0	Стр. 2 из 16

## Предисловие

1 РАЗРАБОТАН рабочей группой в составе:

\_\_\_\_\_ **Ю.А. Чадаев,**            директор Стартап-студии ТулГУ;  
 \_\_\_\_\_ **А.С. Абрамов,**        зам. дир. Стартап-студии ТулГУ.

2 ВНЕСЕН \_\_\_\_\_

3 ПРИНЯТ решением Ученого совета университета протокол от \_\_\_\_\_ 2021  
 № \_\_\_\_\_.

4 ИЗДАНИЕ первое.


Документ является собственностью ТулГУ и не подлежит передаче, воспроизведению и копированию без разрешения представителя ректората, ответственного за систему менеджмента качества.



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Тулский государственный университет»		
Регламент подготовки и защиты выпускной квалификационной работы в формате «Стартап как диплом»		
Издание 1	Изменение 0	Стр. 3 из 16

## Содержание

1 Назначение и область применения .....	4
2 Нормативные ссылки.....	5
3 Общие положения.....	6
4 Экспертный совет .....	7
5 Процесс экспертизы предпринимательских проектов.....	9
6 Особенности защиты ВКР в форме предпринимательских проектов.....	11
7 Формирование объединённого заседания государственной экзаменационной комиссии .....	13
Приложение 1 .....	14
Порядок проведения отбора участников программы «Стартап как диплом».....	14
Приложение 2 .....	15
Требования к содержанию заявки для участия в программе .....	15
«Стартап как диплом» .....	15
Приложение 3 .....	16
Требования к содержанию презентации кандидата для участия в программе «Стартап как диплом» .....	16

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Тульский государственный университет»		
	<b>Регламент подготовки и защиты выпускной квалификационной работы          в формате «Стартап как диплом»</b>		
	Издание 1	Изменение 0	Стр. 4 из 16

## 1 НАЗНАЧЕНИЕ И ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ


1.1 Настоящий регламент устанавливает процедуру сопровождения выпускных квалификационных работ (далее – ВКР) в форме предпринимательских проектов, выполненных обучающимися, завершающими освоение имеющих государственную аккредитацию основных образовательных программ высшего образования программ бакалавриата, программ специалитета, программ магистратуры, включая процесс экспертизы возможности защиты предпринимательских проектов как ВКР и процесс государственной итоговой аттестации (далее ГИА) обучающихся, защищающих предпринимательские проекты (далее – Регламент).

1.2 Настоящий Регламент дополняет действующие локальные нормативные акты ТулГУ, регламентирующие порядок, правила и процедуру организации и проведения институтами и кафедрами по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры, реализуемым в университете (далее – образовательные программы), итоговой (государственной итоговой) аттестации обучающихся, завершающей освоение образовательных программ, вне зависимости от форм получения образования и форм обучения.

1.3 Для целей настоящего Регламента:

1.3.1 Стартап — предпринимательский проект с короткой историей операционной деятельности в условиях неопределенности, созданный недавно, находящийся в стадии развития и поиска повторяемой и масштабируемой бизнес-модели с оптимальной монетизацией.

1.3.2 Выпускная квалификационная работа в форме предпринимательского проекта – работа на основе стартапа, готового для инвестиций или активно работающего, выполненная и представленная к защите индивидуально или совместно несколькими обучающимися, демонстрирующая соответствие уровня подготовленности обучающегося к решению профессиональных задач требованиям соответствующего федерального государственного образовательного стандарта с оценкой степени

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Тулский государственный университет»		
	<b>Регламент подготовки и защиты выпускной квалификационной работы          в формате «Стартап как диплом»</b>		
	Издание 1	Изменение 0	Стр. 5 из 16

указанного соответствия. Содержание предпринимательского проекта представляется тремя документами: (1) пояснительной запиской в соответствии со стандартом СТ ТулГУ 8.6-01, (2) презентацией и (3) листом верификации предпринимательского проекта на основе отзывов внешних экспертов.

1.3.3 Верификация — подтверждение актуальности предпринимательского проекта в отзывах внешних экспертов.

1.3.4 Дорожная карта предпринимательского проекта — план мероприятий по подготовке и защите ВКР в форме предпринимательского проекта.

1.3.5 Внешние эксперты — независимые эксперты по направлениям экспертизы, необходимым для оценки предпринимательских проектов, привлекаются в соответствии со своими компетенциями для каждого отдельного предпринимательского проекта для разовой экспертизы и представления отзыва.


1.3.6 Предпринимательский проект – это проект организации и производства продукции, проведения работ или оказания услуг, направленный как на получение прибыли, так и на решение проблем в научной, технологической и социальной сфере.

1.3.7 Социальный предпринимательский проект — стартап или иные средства предпринимательства некоммерческого сектора для разработки, финансирования и реализации решений социальных, культурных или экологических проблем.

## 2 НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ

2.1 Регламент разработан на основании следующих нормативных документов:

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказ Минобрнауки России от 05.04.2017 №301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования — программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;
- Приказ Минобрнауки России от 29 июня 2015 г. №636 «Об утверждении

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Тулский государственный университет»		
	<b>Регламент подготовки и защиты выпускной квалификационной работы          в формате «Стартап как диплом»</b>		
	<i>Издание 1</i>	<i>Изменение 0</i>	<i>Стр. 6 из 16</i>

Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры»;

- Устав ФГБОУ ВО «Тулский государственный университет»;
- СТ ТулГУ 8.6-01 Стандарт университета. Система менеджмента качества.

Положение об итоговой (государственной итоговой) аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры;

- иные локальные нормативные акты ТулГУ.


### **3 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

3.1 Обучающиеся ТулГУ имеют возможность подготовки и защиты проектных ВКР в форме предпринимательского или социального предпринимательского проекта (далее – предпринимательского проекта) на стадии готовности к привлечению инвестиций или уже работающего бизнеса.

3.2 ВКР в форме предпринимательского проекта представляет собой самостоятельно выполненную индивидуально или несколькими обучающимися совместно (далее — команда предпринимательского проекта) работу, демонстрирующую уровень подготовленности обучающегося(-ихся) к самостоятельной профессиональной деятельности в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом образовательной программы.

3.3 По заявлениям членов команды предпринимательского проекта с учетом практической значимости для соответствующей области профессиональной деятельности им предоставляется возможность подготовки и защиты ВКР в форме предпринимательского проекта по самостоятельно предложенной теме с учетом обязательной верификации и оценки со стороны внешних экспертов.

Заявления обучающихся о выборе общей темы ВКР в форме предпринимательского проекта согласовывают будущие руководитель(-и) ВКР, заведующий(ие) выпускающей(-их) кафедр(-ы) и директор Стартап-студии ТулГУ.

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Тульский государственный университет»		
	<b>Регламент подготовки и защиты выпускной квалификационной работы          в формате «Стартап как диплом»</b>		
	<i>Издание 1</i>	<i>Изменение 0</i>	<i>Стр. 7 из 16</i>

Формулировка темы ВКР в форме предпринимательского проекта каждого члена команды должна соответствовать правилам разработки, выполнения и проведения защиты выпускной квалификационной работы (пункт 9 СТ ТулГУ 8.6-01)

Руководитель(-и) ВКР составляет(-ют) и выдаёт(-ют) каждому члену команды предпринимательского проекта задание на ВКР.

3.4 Задание членов команды предпринимательского проекта состоит из двух частей. Первая часть задания одинакова для всех членов команды и включает в себя презентацию предпринимательского проекта (не менее 20 слайдов без приложений) и заполненный лист верификации предпринимательского проекта и формируется в ходе образовательной программы Студенческое предпринимательство: социальное технологическое, исследовательское. Продуктивное действие. Вторая — индивидуальное задание, связанное со спецификой направления подготовки/специальности, по которой обучается член команды предпринимательского проекта, регламентируется со стандартом СТ ТулГУ 8.6-01.

3.5 По результатам подготовки ВКР в форме предпринимательского проекта, руководитель(-и) ВКР и директор Стартап-студии ТулГУ представляют отзыв о работе члена команды.


3.6 ВКР в форме предпринимательского проекта подлежит обязательному внешнему рецензированию независимо от уровня подготовки.

#### **4 ЭКСПЕРТНЫЙ СОВЕТ**

4.1 Экспертное содействие и сопровождение обучающихся в период подготовки предпринимательского проекта к защите как ВКР осуществляет экспертный совет, действующий в ТулГУ на постоянной основе (далее — экспертный совет).

4.2 Члены экспертного совета:

– участвуют в подготовке, экспертизе, консультационном сопровождении в процессе оценки предпринимательских проектов на контрольных промежуточных этапах, установленных настоящим Регламентом, и в рамках общеуниверситетской государственной экзаменационной комиссии для защиты ВКР в форме

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «ТулГУ»		
	<b>Регламент подготовки и защиты выпускной квалификационной работы          в формате «Стартап как диплом»</b>		
	Издание 1	Изменение 0	Стр. 8 из 16

предпринимательского проекта;

- принимают участие в экспертных дискуссиях, конференциях, мастер-классах и иных публичных мероприятиях в рамках своей компетенции;
- проводят анализ состояния нормативно-правовой базы и готовят предложения Ученому совету ТулГУ по развитию научно-технологического и социального предпринимательства, актуализации образовательных программ.

4.3 Экспертный совет состоит из председателя, заместителя председателя и не менее 3 экспертов, вместе — члены экспертного совета. Председателем экспертного совета является начальник УРИХОПД ТулГУ.


4.4 Членом экспертного совета может являться гражданин Российской Федерации и/или иностранный гражданин, имеющий высокий уровень компетентности в сфере, связанной с деятельностью Экспертного совета, включая ту область профессиональной деятельности, к которой относятся предпринимательские проекты, в том числе должен иметь высшее образование и область научных интересов, близкую к курируемым им проектам обучающихся, публикации и/или патенты по тематике предпринимательского проекта (или близкой тематике), успешный опыт работы в профессиональной сфере, связанной с тематикой проекта, не менее 3 лет. В целях соблюдения условий объективности экспертизы, член экспертного совета не должен иметь конфликта интересов, связанного с разработчиками предпринимательского проекта или его инвесторами.

4.5 Организационное и документационное обеспечение работы экспертного совета осуществляет секретарь экспертного совета, являющийся штатным работником ТулГУ. Секретарь экспертного совета не является его членом и не имеет права голоса при принятии решений.

4.6 Персональный состав экспертного совета и кандидатура секретаря утверждается приказом ректора ТулГУ или уполномоченного им должностного лица по представлению директора Стартап студии ТулГУ.

4.7 При необходимости экспертный совет может привлекать к своей работе внешних консультантов и экспертов, представителей государственных органов,



	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Тульский государственный университет»		
	<b>Регламент подготовки и защиты выпускной квалификационной работы          в формате «Стартап как диплом»</b>		
	<i>Издание 1</i>	<i>Изменение 0</i>	<i>Стр. 9 из 16</i>

общественных организаций, бизнеса, средств массовой информации.

4.8 Сопровождение, консультирование и принятие решений по предпринимательским проектам, содержащим сведения, составляющие государственную тайну, проводится экспертным советом с соблюдением требований, предусмотренных законодательством Российской Федерации о государственной тайне.

4.9 Экспертный совет осуществляет свою деятельность на общественных началах на безвозмездной основе.

## **5 ПРОЦЕСС ЭКСПЕРТИЗЫ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСКИХ ПРОЕКТОВ**


5.1 Экспертный совет проводит заседания ежегодно в период с 15 апреля по 30 июня и с 15 ноября по 15 декабря. Обучающиеся, осуществляющие подготовку к защите ВКР в форме предпринимательского проекта, должны представить свой предпринимательский проект в экспертный совет минимум один раз за период обучения. По образовательным программам бакалавриата и специалитета стартапы представляются обучающимся начиная с 1 курса, по образовательным программам магистратуры — начиная с 1 курса.

5.2 Экспертный совет осуществляет предварительное рассмотрение и изучение материалов, дает экспертно-аналитическую оценку возможности защиты ВКР в форме предпринимательского проекта, консультирует членов команды предпринимательского проекта.

5.3 По предложению председателя экспертного совета или его членов внешние эксперты и консультанты, представители государственных органов, общественных организаций, бизнеса могут принимать участие в заседаниях Экспертного совета без права голоса при принятии решений.

5.4 Время для выступлений, ответов на вопросы и обсуждения устанавливается председателем экспертного совета.

5.5 Решения экспертного совета могут приниматься с помощью открытого,

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Тулский государственный университет»		
	<b>Регламент подготовки и защиты выпускной квалификационной работы          в формате «Стартап как диплом»</b>		
	<i>Издание 1</i>	<i>Изменение 0</i>	<i>Стр. 10 из 16</i>


тайного или электронного голосования. Решение о форме голосования принимается членами экспертного совета коллегиально перед каждым заседанием. Решение считается принятым, если за него проголосовало большинство из присутствующих и/или участвующих в электронном голосовании. Решения могут приниматься также с учетом мнений отсутствующих на заседании его членов, полученных в письменном (электронном) виде до начала заседания.

5.6 Решение объявляется командам предпринимательского проекта в день заседания. Решение оформляется протоколом, который подписывается секретарем и председателем экспертного совета, и в течение пяти рабочих дней после заседания направляется на электронную почту каждому члену команды предпринимательского проекта и руководителю(-лям) команды предпринимательского проекта.

5.7 На заседании экспертного совета в период с 15 ноября по 15 декабря учебного года, предшествующего году выпуска, обучающийся представляет свой предпринимательский проект, а экспертный совет определяет возможность защиты предпринимательского проекта обучающегося в качестве предпринимательского проекта и утверждает или направляет на доработку: (1) тему предпринимательского проекта, (2) кандидатуру научного руководителя обучающегося, (3) предполагаемый состав команды и (4) дорожную карту предпринимательского проекта.

5.8 В случае принятия экспертным советом положительного решения, команда предпринимательского проекта оформляет лист верификации предпринимательского проекта на основе отзывов внешних экспертов по направлениям верификации (Приложение 1).

5.9 В период с 15 апреля по 30 июня команда предпринимательского проекта должна представить промежуточные результаты работы по предпринимательскому проекту, отзывы внешних экспертов по каждому направлению верификации (Приложение 2), лист верификации. На основании промежуточных результатов работы экспертный совет рекомендует продолжить подготовку к защите ВКР в формате «Стартап как диплом» или представлять ВКР к защите в традиционной форме.

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Тулский государственный университет»		
	<b>Регламент подготовки и защиты выпускной квалификационной работы          в формате «Стартап как диплом»</b>		
	<i>Издание 1</i>	<i>Изменение 0</i>	<i>Стр. 11 из 16</i>

5.10 Текст ВКР в форме предпринимательского проекта проходит проверку в системе «Антиплагиат» в порядке, установленном в ТулГУ.

5.11 Предварительная защита ВКР в форме предпринимательского проекта проводится для команды предпринимательского проекта по согласованию руководителей ВКР каждого члена команды. Состав комиссии по предварительной защите, дату, время и место предварительной защиты определяют заведующий(-ие) той(-ех) выпускающей(-их) кафедр(-ы), образовательные программы которых осваивают члены команды предпринимательского проекта.


5.12 На предварительную защиту могут быть приглашены внешние эксперты и/или консультанты, сопровождавшие и консультировавшие команду предпринимательского проекта, и руководитель(-и) ВКР.

## **6 ОСОБЕННОСТИ ЗАЩИТЫ ВКР В ФОРМЕ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСКИХ ПРОЕКТОВ**

6.1 Обеспечение проведения государственного аттестационного испытания по защите ВКР в форме предпринимательского проекта (далее — государственное аттестационное испытание) осуществляется заведующим(и) выпускающей(-ими) кафедрой(-ами), начальником УРИХОиПД и директором Стартап студии ТулГУ.

6.2 Подготовив ВКР в форме предпринимательского проекта к защите, обучающиеся готовят совместное выступление (доклад), наглядную информацию — презентацию и другой иллюстративный и раздаточный материал — для использования во время защиты на объединённом заседании ГЭК по соответствующим направлениям подготовки.

6.3 Защита начинается с представления работы команды над предпринимательским проектом директором Стартап-студии ТулГУ. Далее следует доклад (краткое сообщение) обучающихся по теме предпринимательского проекта. Порядок выступления члены команды предпринимательского проекта определяют между собой самостоятельно заранее.

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Тульский государственный университет»		
	<b>Регламент подготовки и защиты выпускной квалификационной работы          в формате «Стартап как диплом»</b>		
	<i>Издание 1</i>	<i>Изменение 0</i>	<i>Стр. 12 из 16</i>


Доклад рекомендуется начинать с обоснования актуальности предпринимательского проекта, его целей и задач, этапов создания и разработки предпринимательского проекта, затем описываются основные достигнутые результаты на момент защиты, сделанные выводы и предложения по стратегии дальнейшего развития или результаты анализа опыта, если деятельность по реализации предпринимательского проекта признана неперспективной и к моменту защиты завершена. В процессе доклада обучающиеся используют презентацию работы, заранее подготовленный наглядный графический или иной материал, иллюстрирующий основные положения предпринимательского проекта.

6.5 После доклада каждый обучающийся должен ответить на вопросы членов ГЭК по соответствующему направлению подготовки. Вопросы и ответы заносятся в протокол.

После ответов обучающихся на вопросы, слово предоставляется руководителю (-ям) ВКР, если он(-и) присутствует (-ют) на заседании. В случае отсутствия руководителя(-ей) отзыв зачитывает секретарь ГЭК по соответствующему направлению подготовки. После выступления руководителя слово предоставляется рецензенту(-ам). В конце своего выступления рецензент дает свою оценку ВКР. В случае отсутствия рецензента (-ов) на заседании ГЭК отзыв(-ы) зачитывает секретарь ГЭК по соответствующему направлению подготовки.

В своем заключительном слове каждый обучающийся команды предпринимательского проекта отвечает на замечания рецензента(-ов), соглашаясь с ним(-и) или давая обоснованные возражения.

6.6 Результат государственного аттестационного испытания определяется оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» для каждого обучающегося из команды предпринимательского проекта отдельно. Оценки «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» означают для каждого члена команды предпринимательского проекта успешное прохождение государственного аттестационного испытания.

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Тульский государственный университет»		
	<b>Регламент подготовки и защиты выпускной квалификационной работы          в формате «Стартап как диплом»</b>		
	<i>Издание 1</i>	<i>Изменение 0</i>	<i>Стр. 13 из 16</i>


## 7 ФОРМИРОВАНИЕ ОБЪЕДИНЁННОГО ЗАСЕДАНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ЭКЗАМЕНАЦИОННОЙ КОМИССИИ

7.1 На совместное заседание ГЭК по защите командных дипломных предпринимательских проектов приглашаются:

7.1.1. Члены экспертного совета, принимающего решение о возможности защиты предпринимательского проекта в качестве стартапа;

7.1.2. Внешние эксперты, предоставившие отзыв на предпринимательский проект обучающихся;

7.2 В случае подтверждения кафедрой(-ами) согласия на рассмотрение предпринимательского проекта и защиты его в качестве стартапа, кафедра(-ы) должна(-ы) формировать расписание заседаний ГЭК таким образом, чтобы командные проекты защищались в один день в одно время в одном месте.

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Тулский государственный университет»		
	<b>Регламент подготовки и защиты выпускной квалификационной работы в формате «Стартап как диплом»</b>		
	<i>Издание 1</i>	<i>Изменение 0</i>	<i>Стр. 14 из 16</i>
<i>Дата и время распечатки 04.06.2021 10:53</i>			

## Приложение 1

### Порядок проведения отбора участников программы «Стартап как диплом»


1. В декабре экспертная комиссия рассматривает заявки на участие в программе «Стартап как диплом» (заявка, мотивационное письмо, презентация проекта / идеи проекта), поступившие в Стартап студию ТулГУ в период с сентября по 1 декабря текущего учебного года.

2. Экспертная комиссия оценивает поданные заявки по следующим критериям:

Критерий	0 баллов	2 балла	4 балла
Реалистичность проекта	Проект реалистичен (не выполним)	Проект частично реалистичен (частично выполним)	Проект полностью реалистичен (полностью выполним)
Аргументация в пользу реализации проекта	В пользу идеи проекта не приведены аргументы	В пользу реализации проекта приведены аргументы, но не все убедительны	В пользу реализации проекта приведены весомые аргументы (с приведением статистики, ссылок на научные или бизнес-публикации)

3. После рассмотрения заявок экспертная комиссия принимает решение о возможности участия в программе «Стартап как диплом». Условием прохождения отбора является получение итоговой оценки по заявке не менее 4 баллов. Итоговая оценка рассчитывается как среднее значение оценок всех членов экспертной комиссии.

4. Решение экспертной комиссии фиксируется в протоколе заседания экспертной комиссии.


	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Тульский государственный университет»		
	<b>Регламент подготовки и защиты выпускной квалификационной работы          в формате «Стартап как диплом»</b>		
	<i>Издание 1</i>	<i>Изменение 0</i>	<i>Стр. 15 из 16</i>
<i>Дата и время распечатки 04.06.2021 10:33</i>			

## Приложение 2

### Требования к содержанию заявки для участия в программе

#### «Стартап как диплом»

1. ФИО полностью.
2. E-mail.
3. Телефон.
4. Институт ТулГУ.
5. Направление подготовки.
6. Номер группы.
7. Укажите ссылку(и) минимум на один из ваших профилей в социальных сетях.
8. Опишите идею вашего проекта (в случае отсутствия идеи проекта, опишите проблему/задачу, для которой вы бы хотели попробовать придумать решение в рамках программы «Стартап как диплом»).
9. Если на предыдущий вопрос вы ответили отрицательно, пожалуйста, укажите 3 ключевых фактора (навыки, компетенции или опыт), которые позволят вам стать ценным членом команды на программе «Стартап как диплом».

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Тульский государственный университет»		
	<b>Регламент подготовки и защиты выпускной квалификационной работы          в формате «Стартап как диплом»</b>		
	<i>Издание 1</i>	<i>Изменение 0</i>	<i>Стр. 16 из 16</i>
<i>Дата и время распечатки 04.06.2021 10:53</i>			

### Приложение 3

#### Требования к содержанию презентации кандидата для участия в программе «Стартап как диплом»

В презентации необходимо раскрыть следующие вопросы:

1. Название проекта / проблема / задача.
2. Цель.
3. Описание проблемной области (актуальности).
4. Целевая аудитория.
5. Решение (если есть).
6. Ожидаемые результаты (если есть решение).
7. Команда проекта (если есть) или инициатор проекта.
8. Контакты.