

УТВЕРЖДЕНО

решением Ученого совета

протокол от 25.12.23 № 4

председатель Ученого совета

Гришина О.А. Кравченко

И.о. ректора
А.А. Маликов

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ
ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ
в федеральном государственном образовательном учреждении
высшего образования «Тульский государственный университет» на 2024 год

Наименование мероприятий	Ответственный	Исполнители	Форма отчетности	Срок выполнения
1. Организация и проведение мероприятий с целью исполнения антикоррупционных положений федеральных законов, Национальной стратегии противодействия коррупции, Политики по противодействию коррупции в ТулГУ.				
1.1. Разработка планов мероприятий по противодействию коррупции на 2024 год институтам, Военного учебного центра им. Тульского рабочего полка при ФГБОУ ВО «ТулГУ», технического колледжа имени С.И. Мосина, структурных подразделений.	Проректоры по направлениям деятельности, начальник Военного учебного центра им. Тульского рабочего полка при ФГБОУ ВО «ТулГУ», директор технического колледжа им. С.И. Мосина, руководители структурных подразделений	Директора институтов, начальник учебной части зам. начальника ВУЦ им. Тульского рабочего полка при ФГБОУ ВО «ТулГУ», директор технического колледжа им. С.И. Мосина, руководители структурных подразделений	Планы мероприятий	До 01 марта 2024 года
1.2. Организация мероприятий в рамках соглашения о сотрудничестве с Министерством по контролю и профилактике коррупционных нарушений в Тульской области.	Проректор по УВР, проректор по УР	Директор института права и управления	Отчет	В течение 2024 года

Наименование мероприятий	Ответственный	Исполнители	Форма отчетности	Срок выполнения
1.3. Регулярное рассмотрение вопросов по противодействию коррупции и результатов реализации системы мер антикоррупционной направленности на совещаниях всех уровней: заседаниях Комиссии по соблюдению требований к должностному поведению и урегулированию конфликта интересов, заседаниях Ученого совета, ректората, заседаниях ученых советов институтов, и заседаниях кафедр.	Ректор, проректор по УВР	Проректоры по направлениям деятельности, директора институтов, заведующие кафедрами	Протоколы заседаний (совещаний)	В течение 2024 года, ежемесячно
1.4. Анализ обращений граждан на предмет наличия в них информации о коррупционных нарушениях со стороны работников или обучающихся ТулГУ.	Проректор по УВР	Исполнители по направлениям деятельности: начальник УАК; начальник УКБ; начальник ЮУ	Справка	При наличии обращений в установленные законодательством сроки
1.5. Проведение безвозмездных юридических консультаций на базе юридической клиники для обучающихся, их родителей и работников университетов по вопросам профилактики коррупционных проявлений в ТулГУ.	Проректор по УР	Директор института права и управления	Отчеты	1 раз в полугодие 2024 года
1.6. Информирование СМИ о состоянии дел по противодействию коррупции в ТулГУ.	Проректор по УВР	Начальник УСО, начальник УКБ	Служебные записки	Ежеквартально, до 10 числа следующего за отчетным
1.7. Отчет исполнителей о результатах выполнения запланированных мероприятий по противодействию коррупции: - полугодовой; - годовой.	Проректор по УВР, проректор по УР	Исполнители по плану мероприятий по противодействию коррупции	Отчеты	Полугодовой до 10 июля 2024 года, годовой декабрь 2024 года

Наименование мероприятий	Ответственный	Исполнители	Форма отчетности	Срок выполнения
2. Проведение мероприятий по профилактике правонарушений, в том числе коррупционной направленности.				
2.1. Организация совещаний, «круглых столов» по профилактике коррупционных и иных правонарушений с приглашением сотрудников правоохранительных органов, прокуратуры для всех категорий работников и обучающихся в университете с целью формирования нетерпимого отношения к коррупции.	Проректор по УР, Проректор по УВР	Директор института права и управления, директор института гуманитарных и социальных наук	Приказы	В течение 2024 года
2.2. Организация научно-практических конференций, семинаров по профилактике коррупционных и иных правонарушений, в том числе с приглашением сотрудников правоохранительных органов, прокуратуры для всех категорий работников и обучающихся в университете с целью формирования нетерпимого отношения к коррупции.	Проректор по УР, Проректор по УВР	Директор института права и управления, директор института гуманитарных и социальных наук	Приказы	В течение 2024 года
2.3. Проведение с обучающимися профилактических мероприятий (кураторские часы, собрания, лекции, беседы в учебных группах), направленных на предупреждение коррупционных проявлений.	Проректор по УВР	Директора институтов, зам. директора технического колледжа им. С.И. Мосина, кураторы учебных групп, начальник ОВР	Протоколы собраний с группами	Постоянно, в течение 2024 года
2.4. Организация участия обучающихся во Всероссийских, межрегиональных и региональных мероприятиях, направленных на профилактику коррупционных проявлений.	Проректор по УВР	Начальник ОВР, директора институтов, зам. директора технического колледжа им. С.И. Мосина	Списки участников, приказы, распоряжения	Постоянно, в течение 2024 года
2.5. Использование в предупредительно-профилактических мероприятиях в ТулГУ материалов правоохранительных органов в отношении работников образовательных организаций высшего	Проректор по УВР	Начальник УКБ, начальник УАК	Письма, протоколы заседаний (совещаний),	При наличии указанных материалов

Наименование мероприятий	Ответственный	Исполнители	Форма отчетности	Срок выполнения
3. Совершенствование работы в области кадровой политики ТулГУ в целях противодействия коррупции.				
3.1. Анализ трудовой дисциплины с выявлением причин и определением основных мер по профилактике правонарушений.	Проректор по УР, проректор по УВР	Начальник УАК, начальник УМУ, начальник ЮУ, директора институтов, начальник УКБ	Приказы, служебные записки, листы контроля, протоколы заседаний (совещаний)	Постоянно в течение 2024 года
3.2. Осуществление процедуры входного контроля документов об образовании при приеме на работу и поступлении на обучение в университет.	Начальник УАК	Директор технического колледжа им. С.И. Мосина, начальник УАК		Постоянно в течение 2024 года
3.3. Организация приема сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера (сведения о доходах) должностных лиц согласно Перечня, утвержденного приказом Министерства науки высшего образования Российской Федерации от 26 июля 2019 г. №533 и распоряжением Правительства Российской Федерации от 27 июня 2018 г. №1293-р. (в ред. от 22.09.2021).	Председатель комиссии по соблюдению требований к поведению должностного персонала и урегулированию конфликта интересов	Комиссия по соблюдению требований к должностному поведению и урегулированию конфликта интересов, УКБ	Справка о доходах	В сроки, указанные в письме Минобрнауки о предоставлении сведений о доходах за соответствующий период

Наименование мероприятий	Ответственный	Исполнители	Форма отчетности	Срок выполнения
3.4. Анализ принятых сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера (сведения о доходах) должностных лиц согласно Перечня, утвержденного приказом Министерства науки высшего образования Российской Федерации от 26 июля 2019 г. №533 и распоряжением Правительства Российской Федерации от 27 июня 2018 г. №1293-р. (в ред. от 22.09.2021).	Проректор по УВР	Начальник УКБ	Справка	До 10 сентября 2024 года
3.5. Подготовка к опубликованию и размещение на сайте Университета сведений о доходах работников ТулГУ.	Проректор по УВР	Начальник УАК, Директор департамента информатизации		В течение 14 рабочих дней со дня истечения срока, установленного для подачи указанных сведений
4. Антикоррупционная работа в сфере закупок товаров, работ и услуг для обеспечения административно-хозяйственных нужд Университета.				
4.1. Обеспечение исполнения положений антикоррупционного стандарта в сфере закупок товаров, работ и услуг для обеспечения административных нужд, с учетом требований.	Проректор по ФД	Начальник ПЭУ, начальник ООКЗ		Постоянно в течение 2024 года
4.2. Обязательный запрос ценовых предложений и письменное обоснование инициатором, выбора конкретного поставщика перед закупочной комиссией либо иным компетентным органом Университета, в случае осуществления прямых закупок.	Проректор по ФД	Начальник ПЭУ, начальник ООКЗ	Обоснование, коммерческие предложения	Постоянно в течение 2024 года

Наименование мероприятий	Ответственный	Исполнители	Форма отчетности	Срок выполнения
4.3. Организация участия работников, в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд и отдельными видами юридических лиц, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе обучение по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции (подпункт «в» пункта 39 Национального Плана противодействия коррупции на 2021-2024 годы), подготовка доклада о реализации участия.	Проректор по УВР	Директор департамента «Студенческий офис»	Доклад	До 1 декабря 2024 года
5. Исполнение системы мер по предотвращению коррупционных проявлений в ТулГУ.				
5.1. Реализация действующей в ТулГУ системы оценки качества освоения образовательных программ посредством текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в соответствии с действующими нормативными документами.	Проректор по УР	Проректор по УР, проректор по УВР	Приказы, стандарты университета	Постоянно, в течение 2024 года
5.2. Проведение систематического контроля за организацией и проведением занятий, мероприятий текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся, государственной итоговой аттестации выпускников и процедуры ликвидации академических задолженностей:	Проректор по УР, Проректор по УВР	Директора институтов, заведующие кафедрами, начальник УМУ, начальник ОМК	Служебные записки, листы контроля	Постоянно, в течение 2024 года
- директорами институтов, заведующими кафедрами, УМУ и ОМК;				
- со стороны администрации технического колледжа им. С.И. Мосина.	Проректор по УВР	Директор технического колледжа им. С.И. Мосина		

Наименование мероприятий	Ответственный	Исполнители	Форма отчетности	Срок выполнения
5.3. Контроль с использованием Web-камеры за порядком проведения вступительных испытаний, текущего контроля успеваемости, проводимых в компьютерном классе Интернет-института, а также при ликвидации задолженностей обучающихся всех форм обучения с использованием тестовых тренажеров Интернет-института.	Проректор по УР	Директор ЦДО «Интернет-институт»	Отчет	Постоянно, в течение 2024 года
5.4. Систематическое размещение и обновление на сайте университета открытой для родителей и учащихся информационной базы об успеваемости, расписании занятий, экзаменов, нормативно-правовой базы организации учебного процесса.	Проректор по УР, проректор по ФД	Директор департамента информатизации, начальник УМУ	Информация на сайте	Постоянно, в течение 2024 года
5.5. Организация и проведение опросов среди студентов всех курсов и факультетов, ППС и других работников университета для оценки уровня коррупции в университете и эффективности принимаемых антикоррупционных мер.	Проректор по УР	Директор института гуманитарных и социальных наук, директор института права и управления	Результаты опросов, аналитические материалы	В течение 2024 года
5.6. Работа по рассмотрению уведомлений работников Университета о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов.	Председатель комиссии по соблюдению требований к поведению должностного лица и урегулированию конфликта интересов проректор по УВР	Комиссия по соблюдению требований к должностному поведению и урегулированию конфликта интересов		При поступлении
6. Информационная поддержка процессов антикоррупционной деятельности в ТулГУ.				
6.1. Систематическое обновление раздела по вопросам противодействия коррупции в ТулГУ на официальном сайте университета.	Проректор по УВР, Проректор по ОВиЦ	Директор департамента информатизации, начальник УКБ	Информация на сайте	Постоянно, в течение 2024 года

Наименование мероприятий	Ответственный	Исполнители	Форма отчетности	Срок выполнения
6.2. Размещение социальной рекламы антикоррупционной направленности, в том числе, через СМИ, информационные стенды, сайт университета.	Проректор по УР, проректор по УВР	Начальник УСО, директора институтов, директор департамента информатизации, начальник УКБ	Отчеты	Постоянно, в течение 2024 года

Н.В. Никитенко
Ф.И.О.

Э.С. Темнов
Ф.И.О.

Начальник УКБ

Проректор по УВР

Подпись

Подпись

Дата

Дата