Министерство науки и высшего образования Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Тульский государственный университет»

УТВЕРЖДЕНО
решением Ученого совета
от 29.09 2022 г. протокол № 1
Председатель Ученого совета
_____ О. А. Кравченко

ПОЛОЖЕНИЕ О СТРУКТУРНОМ ПОДРАЗДЕЛЕНИИ

# ИНЖИНИРИНГОВЫЙ ЦЕНТР «НАУКОЕМКИЕ ТЕХНОЛОГИИ В МАШИНОСТРОЕНИИ» ПСП ИЦ НТМ ТулГУ-2022

| | |
|---|---|
| Проректор по НР | М. С. Воротилин |
| Начальник ЮУ | Н. Я. Матвеева |
| Начальник ОМКОД | Е. А. Саввина |
| Начальник УАК | М. В. Лунев |
| И.о. начальника ПЭУ | Н В. Прохорцова |
| Начальник УНИР | О. А. Фомичева |
| Ученый секретарь | Л. И. Лосева |

Директор ИЦ НТМ А. П. Малахо

## 1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Инжиниринговый центр «Наукоемкие технологии в машиностроении» федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Тульский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ТулГУ», ТулГУ), именуемый в дальнейшем ИЦ НТМ ТулГУ (ИЦ НТМ), образован в соответствии с приказом ректора от 01.10.2021 № 1796.

1.2 Местонахождение и почтовый адрес ИЦ НТМ: г. Тула, проспект Ленина, дом 93, корпус № 13 федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Тульский государственный университет».

1.3 Руководство деятельностью ИЦ НТМ осуществляет директор, назначенный приказом ректора ТулГУ на основании представления проректора по научной работе.

1.4 ИЦ НТМ руководствуется в своей деятельности действующим законодательством Российской Федерации, Уставом и нормативными документами ФГБОУ ВО ТулГУ, документированной информацией системы менеджмента качества, настоящим Положением.

1.5 Директор ИЦ НТМ должен знать:

- правила и нормы охраны труда, производственной санитарии и противопожарной защиты;
- основы трудового законодательства РФ;
- основы Федерального закона №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» и Федерального закона №223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»;
- основы обеспечения информационной безопасности в компьютерных системах и сетях;
- ПСП ИЦ НТМ, должностные инструкции директора ИЦ НТМ, работников ИЦ НТМ;
- документированную информацию системы менеджмента, стандарты ТулГУ касающиеся деятельности ИЦ НТМ.

## 2 ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ

Основными задачами ИЦ НТМ являются:

– создание инновационной инфраструктуры, обеспечивающей разработку и создание новых композиционных и функциональных материалов и технологий, подготовку кадров по данному направлению, выполнению НИР и ОКР и коммерциализации их результатов;

– обеспечение проведения фундаментальных и прикладных научных исследований по направлениям деятельности ИЦ НТМ;

– участие в образовательном процессе по подготовке специалистов в области технологии композиционных и функциональных материалов;

– увеличение объема внебюджетных средств, получаемых ТулГУ за счет проведения исследований и разработок;

– осуществление научно-образовательной поддержки проектов ИНТЦ «Композитная долина» и Научно-образовательного центра мирового уровня «ТулаТЕХ»;

– взаимодействие с предприятиями реального сектора экономики для создания конкурентоспособных технологий и решений с использованием результатов научно-исследовательской и инновационной деятельности ТулГУ;

– содействие в достижении целевых показателей эффективности Программы развития ТулГУ до 2030 года.

## 3 ФУНКЦИИ

3.1 ИЦ НТМ осуществляет инжиниринговую деятельность в области композиционных и функциональных материалов и технологий по следующим основным направлениям:

– композиционные материалы на основе полимерных матриц конструкционного и функционального назначения;

– углеродные и керамические композиционные материалы;

– композиционные материалы и технологии для машиностроения и энергетики;

– технологии получения и обработки изделий из композиционных материалов;

– проектирование, моделирование и расчеты в области композиционных материалов.

3.2 ИЦ НТМ обеспечивает выполнение следующих функций:

– оказание инженерно-консультационных услуг исследовательского, проектно-конструкторского, расчетно-аналитического характера, включающих инженерно-техническое проектирование изделий, технологических (производственных) процессов, инженерно-технические консультации, услуги управления проектами;

– разработка новых композиционных и функциональных материалов, технологий их получения и применения, а также решений на их основе;

– проведение проектирования, расчетов и моделирования по направлениям исследований;

– выполнение фундаментальных и прикладных научных исследований по направлениям деятельности ИЦ НТМ;

– поиск и выполнение проектов и работ по направлению деятельности ИЦ НТМ, участие в конкурсах на выполнение НИР и НИОКР;

– целевая подготовка инновационно-ориентированных кадров, отвечающих потребностям рынка труда различных отраслей;

– внедрение и коммерциализация композиционных и функциональных материалов и технологий в реальном секторе экономики;

– осуществление мероприятий по международному сотрудничеству и обмену по направлениям деятельности ИЦ НТМ;

– анализ и отбор научных разработок ТулГУ и компаний партнеров, перспективных с точки зрения оказания инжиниринговых услуг;

– участие в выставках, конференциях и иных профессионально-ориентированных мероприятиях в соответствии с направлениями работы ИЦ НТМ.

## 4 СТРУКТУРА ИЦ НТМ

4.1 Работниками ИЦ НТМ являются специалисты, обеспечивающие документационное, методическое, координационное и иное сопровождение работ и услуг, осуществляемых в рамках деятельности ИЦ НТМ.

4.2 Права и обязанности работников ИЦ НТМ регламентируются соответствующими должностными инструкциями.

4.3 Структура и штатное расписание ИЦ НТМ утверждаются ректором ТулГУ.

4.4 ИЦ НТМ может осуществлять организацию, контроль и координацию работы временных трудовых коллективов для обеспечения оказания инжиниринговых услуг и выполнения НИОКР;

4.5 ИЦ НТМ взаимодействует с другими подразделениями инновационной инфраструктуры ТулГУ для обеспечения эффективного решения задач, стоящих перед ТулГУ.

4.6. Исходя из направлений деятельности, в структуре ИЦ НТМ выделяются следующие подразделения:

- конструкторско-технологическое бюро;
- аналитическая лаборатория;
- опытно-технологический отдел;
- административная служба.

4.7 В целях оптимизации научно-инновационной деятельности ТулГУ в структуру ИЦ НТМ могут дополнять действующие центры, лаборатории и

иные творческие коллективы, деятельность которых согласуется с направлениями работы ИЦ НТМ.

4.8 Введение в структуру ИЦ НТМ новых подразделений определяется приказами ректора ТулГУ.

4.9 Финансирование деятельности ИЦ НТМ осуществляется за счет внебюджетных средств, полученных в процессе деятельности научно-исследовательских подразделений, а также из средств программ поддержки и развития инжиниринговых центров, договоров на выполнение работ и услуг.

4.10 ИЦ НТМ использует средства на достижение целей и решение задач, предусмотренных настоящим Положением.

4.11 Проведение ИЦ НТМ научных исследований и оказание услуг на возмездной основе осуществляется на основе договоров, договоров-счетов между организацией заказчиком или заинтересованным физическим лицом и ТулГУ.

## 5 Номенклатура дел подразделения

Номенклатура дел ИЦ НТМ ТулГУ представлена в таблице 1

Таблица 1 – Номенклатура дел ИЦ НТМ ТулГУ

| Индекс дела | Заголовок дела(тома, части) | Кол-во дел (томов, частей) | Срок хранения и № статей по перечню | Примечания |
|---|---|---|---|---|
| 7-21-01 | Годовые планы и отчеты работ ИЦ НТМ ТулГУ | | ДМН пост. ст. 202, 215 | |
| 7-21-02 | Приказы, распоряжения ректора, проректоров ТулГУ. (копии) | | ДМН | Подлинники в общем отделе |
| 7-21-03 | Журнал учета поступающих и отправляемых документов | | Пост. ст. 182г | |
| 7-21-04 | ПСП ИЦ НТМ ТулГУ (копия) | | Постоянно | Подлинники в ПЭУ |
| 7-21-05 | Служебные записки поступающие, служебные записки отправляемые | | 5л. ЭПК ст.47 | |
| 7-21-06 | Должностные инструкции работников ИЦ НТМ ТулГУ (копии) | | ДМН | Подлинники в отделе кадров |
| 7-21-07 | Номенклатура дел ИЦ НТМ ТулГУ | | 3г. Ст.157 | |
| 7-21-08 | Инструкции по охране труда (копии) | | ДМН | Подлинники в УБЖ |
| 7-21-09 | Журналы регистрации инструктажа и контроля на рабочем месте | | 45л. Ст.432а | |
| 7-21-10 | Переписка со сторонними организациями (поступающая) | | 5л. ЭПК ст.70 | |
| 7-21-11 | Переписка со сторонними организациями (отправляемая) | | 5л. ЭПК ст.70 | |
| 7-21-12 | Документация по договорам исполнителем работ по которым является ИЦ НТМ ТулГУ (копии) | | ДМН | Подлинники в УБУиО |
| 7-21-13 | Документы по материально-техническим ценностям (акты по списанию, инвентаризационные ведомости, накладные, требования) (копии) | | ДМН | Подлинники в УБУиО |
| 7-21-14 | Протоколы и отчеты по внутреннему аудиту | | 5л. ЭПК ст.140, 147 | |

# ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

| Номериз менения | Номерлиста | | | | Всеголис тов в документ е | Датавнес ениязиме нения | Дата вве-дения из-менения в действие | Подпись лица, ответственного за внесение измене-ний |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | измен енного | Замен енного | Новог о | изъятог о | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |

# ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ

*с Положением о структурном подразделении ТулГУ*
*Инжиниринговый центр «Нукоемкие технологии в машиностроении»*

| № п/п | Ф.И.О. | Должность | Дата ознакомления | Подпись |
|---|---|---|---|---|
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |

Директор ИЦ НТМ _____