

ПРЕДОСТАВЛЯЕМЫЕ ДОКУМЕНТЫ

(Просьба, комплект документов вложить в файл во избежание их разукрупнения и/или утраты)

Для восстановления в университете:

- 1) паспорт, СНИЛС – предъявляются для удостоверения личности (копии не требуются);
- 2) справка об обучении (заказывается в дирекции института) и ее копия;
- 3) документ о предыдущем образовании в соответствии со справкой об обучении (аттестат СО или диплом ВПО/НПО/СПО) с вкладышем) – выдается архивом (гл.–124) или отделом кадров (гл.–229) в обмен на зачетку и студенческий билет – и его копия (с приложением) при восстановлении на платные места;
- 4) 2 фотографии 3х4 см, если требуется оформление новых зачетки и студенческого билета;
- 5) другие документы при необходимости (о льготном статусе и др. по желанию претендента);
- 6) паспорт заказчика образовательных услуг при оформлении на платные места или его копия (2, 3 и 5 страницы – разворот и с адресом регистрации); СНИЛС или его копия.

Для перевода в пределах университета:

- 1) паспорт, СНИЛС – предъявляются для удостоверения личности (копии не требуются);
- 2) справка о периоде обучения (заказывается в дирекции института) и ее копия;
- 3) 2 фотографии 3х4 см (если требуется новая зачетка и/или студенческий);
- 4) другие документы при необходимости (о льготном статусе и др. по желанию претендента).
- 5) паспорт заказчика образовательных услуг при оформлении на платные места или его копия (2, 3 и 5 страницы – разворот и с адресом регистрации); СНИЛС или его копия.

Для перевода из сторонних образовательных организаций:

- 1) паспорт и копия (2, 3 и 5 страницы – разворот и с адресом регистрации), СНИЛС и копия;
- 2) справка о периоде обучения и ее копия (в графе справки «Завершил(а) обучение» должно быть указано: «Обучение продолжает»);
- 3) 4 фотографии 3х4 см;
- 4) согласие на обработку персональных данных;
- 5) другие документы при необходимости (о льготном статусе и др. по желанию претендента);
- 6) паспорт заказчика образовательных услуг при оформлении на платные места или его копия (2, 3 и 5 страницы – разворот и с адресом регистрации), СНИЛС или его копия;

Для перехода с платных на вакантные бюджетные места:

- 1) паспорт, СНИЛС – предъявляются для удостоверения личности (копии не требуются);
- 2) справка о периоде обучения (заказывается в дирекции института);
- 3) заверенная дирекцией подразделения ксерокопия оформленной зачетной книжки (титульный лист и листы за предыдущий семестр обучения, включая страницы практик и курсовых);
- 4) справка отдела внеучебной работы об отсутствии дисциплинарных взысканий (гл.–509) – **оформляется в день подачи заявления;**
- 5) ходатайство объединенного совета обучающихся и/или профкома студентов и аспирантов (гл.– 125);
- 6) копии квитанций оплаты за предыдущий (текущий) семестр обучения;
- 7) документы, подтверждающие условия перехода по пункту 3 (см. ниже), личные особые достижения в учебной, научно-исследовательской, общественной, культурно-творческой или спортивной деятельности в ТулГУ и др. по желанию претендента.

Условия, необходимые для участия в конкурсе для перехода на бюджет:

1. наличие вакантных бюджетных мест на конкретном курсе и направлении подготовки (специальности) или в конкурсной группе направлений (специальностей);
2. отсутствие академических задолженностей, непогашенных дисциплинарных взысканий и задолженности по оплате обучения;
3. **прохождение промежуточной аттестации за предыдущий семестр** на «отлично» и/или «хорошо»
 - или статус детей-сирот или детей, оставшихся без попечения родителей (равно лиц из их числа);
 - или наличие только одного родителя – инвалида 1 группы при среднемесячном доходе семьи ниже прожиточного минимума и возрасте обучающегося до 20 лет;
 - или потеря родителя (родителей) в период обучения в ТулГУ;
 - или рождение ребенка (для женщин) в период обучения;
 - или статус детей лиц, принимающих или принимавших участие в СВО на территориях Украины, ДНР, ЛНР, Запорожской и Херсонской областей.

Участники СВО, не имеющие на момент подачи заявления для перехода на бюджет академической задолженности, дисциплинарных взысканий, задолженности по оплате обучения, переводятся на вакантные бюджетные места, перераспределенные в соответствии с Правилами, установленными Постановлением Правительства РФ от 08.08.2023 г. № 1292.

Участник СВО, желающий перейти на вакантное бюджетное место представляет заявление установленной формы и документ, подтверждающий участие в СВО.