


Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Тульский государственный университет»



Утверждено
решением Ученого совета
протокол от 28.10.2021 № 4
И.о. ректора ТулГУ
 О.А. Кравченко

**ПОЛОЖЕНИЕ
О СТУДЕНЧЕСКОЙ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ
ЛАБОРАТОРИИ
«СТУПЕНИ МАСТЕРСТВА»**

Проректор по научной работе



М.С. Воротилин

Начальник УНИР



О.А. Фомичева

Директор ПТИ



О.И. Борискин

Заведующий кафедрой МПФ




С.Н. Ларин

ПСП СНИЛ СМ ТулГУ – 2021			
Издание 1	Изменение 0	Дата 28.10.2021	стр.2 из 9

Предисловие

1 РАЗРАБОТАН рабочей группой в составе:

 С. Н.Ларин;

 В. И. Платонов.

2 ВНЕСЕНО управлением научно-исследовательских работ.

3 ПРИНЯТ решением Ученого совета университета от 28 октября
2021г. протокол № 4)

4 ИЗДАНИЕ первое.

5 *Примечание:*

Документ является собственностью ТулГУ и не подлежит передаче, воспроизведению и копированию без разрешения представителя ректората, ответственного за систему менеджмента качества

ПСП СНИЛ СМ ТулГУ– 2021			
<i>Издание 1</i>	<i>Изменение 0</i>	<i>Дата 29.11.2021</i>	<i>стр.3 из 9</i>

1 Общие положения

1.1 Студенческая научно-исследовательская лаборатория «Ступени мастерства» является объединением на некоммерческой основе обучающихся всех уровней образования федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Тульский государственный университет» (далее – Университет, ТулГУ), а также старшекласников центров образования г. Тулы, созданным для вовлечения молодежи в научно-исследовательскую работу с использованием образовательного и научного потенциала кафедры «Механика пластического формоизменения» ТулГУ (далее – кафедра МПФ).

1.2 Полное наименование – студенческая научно-исследовательская лаборатория «Ступени мастерства». Сокращенное наименование – СНИЛ СМ ТулГУ.

1.3 СНИЛ СМ ТулГУ входит в состав кафедры МПФ ТулГУ.

1.4 Членами СНИЛ СМ ТулГУ могут быть старшекласники, бакалавры, магистры, аспиранты очной и заочной форм обучения, вовлеченные в научно-исследовательскую деятельность кафедры МПФ (далее – творческий коллектив).

1.5 Научно-исследовательская деятельность СНИЛ СМ ТулГУ осуществляется в процессе участия в выполнении договоров на проведение научно-исследовательских работ по грантам, госбюджетным тематикам кафедры МПФ, а также по заказам предприятий реального сектора экономики.

1.6 Деятельность СНИЛ СМ ТулГУ осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации в области образования, нормативно-правовыми актами Министерства науки и высшего образования Российской Федерации, Уставом ТулГУ, правилами внутреннего трудового распорядка, приказами ректора и распоряжениями проректора, директора института, решениями Ученого совета университета, ученого совета института, настоящим Положением и иными локальными нормативными актами.

1.7 СНИЛ СМ ТулГУ возглавляется руководителем, который назначается и освобождается от должности приказом ректора университета по представлению проректора по научной работе.

1.8 На должность руководителя СНИЛ СМ ТулГУ назначается сотрудник из числа научно-педагогических работников университета, отвечающий следующим квалификационным требованиям: высшее образование, наличие ученой степени.

1.9 Руководитель СНИЛ СМ ТулГУ должен знать: действующее законодательство и другие правовые нормативные акты РФ; приказы и инструктивные документы Министерства науки и высшего образования РФ; Устав университета; правила внутреннего трудового распорядка; коллективный договор; текущую Политику руководства университета в

ПСП СНИЛ СМ ТулГУ– 2021			
<i>Издание 1</i>	<i>Изменение 0</i>	<i>Дата 29.11.2021</i>	<i>стр.4 из 9</i>

области качества; решения Ученого совета университета, приказы и распоряжения ректора; руководство по качеству; стандарты университета; кодекс корпоративной этики университета; миссию университета; основные методы поиска, сбора, хранения, обработки, предоставления, распространения информации, необходимой для осуществления научно-исследовательской деятельности; механизмы оформления прав интеллектуальной собственности; технологии организации методической, научно-методической, научно-исследовательской работы; настоящее Положение.

1.10 Создание, реорганизация и ликвидация СНИЛ СМ ТулГУ осуществляется в порядке, предусмотренном локальными нормативными актами ТулГУ.

1.11 Планирование деятельности СНИЛ СМ ТулГУ осуществляется в виде разработки плана работы СНИЛ СМ ТулГУ на календарный год, утверждаемого проректором по научной работе.

1.12 Отчетность СНИЛ СМ ТулГУ включает в себя: письменный отчет о деятельности СНИЛ СМ ТулГУ за календарный год; устные и письменные отчеты, предоставляемые руководству университета в установленном порядке; отчеты, представляемые в вышестоящие и контролирующие организации в соответствии с их приказами, распоряжениями и запросами. Ежегодный отчет предоставляется на утверждение НТС на последнем заседании в календарном году.

2. Цели СНИЛ СМ ТулГУ

2.1. Повышение качества подготовки высококвалифицированных специалистов в области обработки давлением.

2.2. Совершенствование форм и методов организации научно-исследовательской работы обучающихся, вовлечение в научно-исследовательскую деятельность наиболее способных и инициативных школьников, студентов и аспирантов.

2.3. Интеграция учебного процесса с научной деятельностью, внедрение результатов научно-исследовательской деятельности студентов в учебный процесс.

2.4. Активизация участия обучающихся в системах конкурсного финансирования НИР (гранты, конкурсы НИР, программа УМНИК и др.).

2.5. Развитие у обучающихся интереса к научным исследованиям и разработкам, внедрение результатов научной деятельности в производство.

3 Задачи СНИЛ СМ ТулГУ

3.1. Проведение научных исследований в соответствии с основными направлениями научно-исследовательской деятельности кафедры МПФ (приложение 1).

ПСП СНИЛ СМ ТулГУ– 2021			
<i>Издание 1</i>	<i>Изменение 0</i>	<i>Дата 29.11.2021</i>	<i>стр.5 из 9</i>

3.2. Создание и развитие новых наукоемких технологий и конструкторских разработок на уровне изобретений.

3.3. Развитие межрегиональных и международных связей в рамках академической мобильности.

3.4. Представление заявок и научных работ для участия в конкурсах: грантов, на соискание именных стипендий, премий и других форм материального поощрения.

3.5. Участие в работе научных конференций, олимпиад, семинаров различного статуса.

4 Функции СНИЛ СМ ТулГУ

4.1 Для реализации целей и выполнения поставленных задач СНИЛ СМ ТулГУ выполняет функции:

- разработка научно-исследовательской программы лаборатории;
- организация научно-исследовательской деятельности молодежного творческого коллектива;
- создание условий для эффективной научно-исследовательской работы молодежного творческого коллектива;
- организация взаимодействия молодежного творческого коллектива с другими структурными подразделениями университета;
- организация и проведение научных мероприятий по тематике проводимых научных исследований;
- проведение работ по внедрению результатов научно-исследовательской деятельности творческого коллектива в учебный и научный процесс;
- организация процедуры публичного представления результатов научных исследований и поощрение наиболее активных участников СНИЛ СМ ТулГУ;
- рассмотрение предложений на улучшение организации работы СНИЛ СМ ТулГУ, устранение недостатков.

4.2 Основными функциями руководителя СНИЛ СМ ТулГУ являются:

- формирование молодежного творческого коллектива СНИЛ СМ ТулГУ;
- разработка научно-исследовательской программы и индивидуальных заданий для членов молодежного творческого коллектива;
- создание условий для саморазвития, самовыражения и самоутверждения начинающих исследователей, содействие их активному участию в научных исследованиях;
- координация деятельности СНИЛ СМ ТулГУ с другими структурными подразделениями университета;
- привлечение членов СНИЛ СМ ТулГУ к участию в конференциях, дискуссиях, конкурсах, олимпиадах и т.д.;

ПСП СНИЛ СМ ТулГУ– 2021			
<i>Издание 1</i>	<i>Изменение 0</i>	<i>Дата 29.11.2021</i>	<i>стр.6 из 9</i>

- оказание методической помощи членам СНИЛ СМ ТулГУ в подготовке к изданию статей, тезисов, докладов по результатам исследований;
- выход с предложениями о поощрении наиболее активных участников СНИЛ СМ ТулГУ;
- представление отчета о работе СНИЛ СМ ТулГУ на утверждение НТС университета;
- внесение руководству предложений, направленных на улучшение организации научно-исследовательской работы творческого коллектива, устранение недостатков.

5 Права и обязанности руководителя

5.1 Права руководителя СНИЛ СМ ТулГУ

- осуществлять подбор кадров для СНИЛ СМ ТулГУ;
- самостоятельно принимать решения по вопросам в пределах предоставленных прав и поручать выполнение отдельных производственно-хозяйственных функций другим должностным лицам СНИЛ СМ ТулГУ;
- привлекать к работе СНИЛ СМ ТулГУ работников других подразделений университета по согласованию с руководством подразделений;
- визировать документы СНИЛ СМ ТулГУ в пределах своей компетенции и документы других подразделений в рамках выполнения своих функциональных обязанностей;
- осуществлять деловые контакты, представлять интересы университета и вести переписку с учреждениями и организациями различных форм собственности по вопросам, отнесённым к компетенции СНИЛ СМ ТулГУ;
- запрашивать и получать информацию у различных подразделений университета, необходимую для реализации задач СНИЛ СМ ТулГУ;
- созывать в установленном порядке совещания, необходимые для реализации функций СНИЛ СМ ТулГУ;
- участвовать в обсуждении вопросов относительно исполняемых им обязанностей;
- вносить на рассмотрение руководства предложения по улучшению деятельности СНИЛ СМ ТулГУ и совершенствованию методов работы коллектива.

5.2 Обязанности руководителя СНИЛ СМ ТулГУ

- осуществлять непосредственное руководство коллективом лаборатории по средством распоряжений и поручений работникам СНИЛ СМ ТулГУ, а также получать отчёты о выполненной работе;
- принимать участие в работе совещаний, заседаний руководящих органов университета по вопросам, отнесённым к компетенции СНИЛ СМ ТулГУ;

ПСП СНИЛ СМ ТулГУ – 2021			
<i>Издание 1</i>	<i>Изменение 0</i>	<i>Дата 29.11.2021</i>	<i>стр.7 из 9</i>

- разрабатывать ежегодные планы работы СНИЛ СМ ТулГУ;
- формировать и обосновывать цели и задачи проводимых работ, определять значение и необходимость их проведения, пути и методы решения;
- организовывать и контролировать работу исполнителей по своевременному и качественному выполнению работ СНИЛ СМ ТулГУ.
- осуществлять контроль за документооборотом СНИЛ СМ ТулГУ.
- осуществлять контроль за содержанием и правильной технической эксплуатацией оборудования, аппаратуры и приборов; за соблюдением правил и норм охраны труда, техники безопасности, производственной санитарии и противопожарной защиты.
- проводить инструктажи по охране труда и пожарной безопасности.
- своевременно представлять отчёты о работе СНИЛ СМ ТулГУ, планы перспективных мероприятий, ответы на соответствующие обращения.

6 Ответственность руководителя СНИЛ СМ ТулГУ

Руководитель СНИЛ СМ ТулГУ несёт ответственность за:

- 6.1 Ненадлежащее исполнение или неисполнение своих должностных обязанностей, предусмотренных настоящим Положением в пределах, определённых действующим трудовым законодательством Российской Федерации;
- 6.2 Правонарушения, совершенные в процессе осуществления своей деятельности в пределах, определенных действующим административным, уголовным и гражданским законодательством Российской Федерации;
- 6.3 Нарушения правил внутреннего трудового распорядка;
- 6.4 Состояние охраны труда, техники безопасности и противопожарной безопасности в помещениях СНИЛ СМ ТулГУ;
- 6.5 Причинение материального ущерба в пределах, определённых действующим трудовым и гражданским законодательством Российской Федерации.

ПСП СНИЛ СМ ТулГУ– 2021			
<i>Издание 1</i>	<i>Изменение 0</i>	<i>Дата 29.11.2021</i>	<i>стр.8 из 9</i>

7 Номенклатура дел СНИЛ СМ ТулГУ

Номенклатура дел СНИЛ СМ ТулГУ представлена в табл.

Номенклатура дел СНИЛ СМ ТулГУ

Индекс дела	Заголовок дела (тома, части)	Кол-во дел (томов, частей)	Срок хранения и № статей по перечню	Примечание
1	2	3	4	5
Студенческая научно-исследовательская лаборатория				
2-06-03-38	Приказы и распоряжения ректора, проректоров, касающиеся деятельности СНИЛ СМ ТулГУ (копии)		ДМН ст.19 а	Подлинники в общем отделе и СЭД «Дело»
2-06-03-39	Годовые планы работы СНИЛ СМ ТулГУ		5л. ст.290	
2-06-03-40	Годовые отчеты о работе СНИЛ СМ ТулГУ		5л. ст.475	
2-06-03-41	Положение о СНИЛ СМ ТулГУ (копия)		ДМН ст.56 б	Подлинник в ПЭУ

ПСП СНИЛ СМ ТулГУ– 2021			
<i>Издание 1</i>	<i>Изменение 0</i>	<i>Дата 29.11.2021</i>	<i>стр.9 из 9</i>

Приложение 1

Научные направления деятельности СНИЛ СМ ТулГУ ФГБОУ ВО «Тульский государственный университет»

Получение сложнопрофильных оболочек изотермической штамповкой и пневмоформовкой.

Исследование механических и пластических свойств материалов при нормальной и повышенной температурах.

Разработка и исследование способов холодного и полугорячего выдавливания.

Разработка и исследование вытяжки с интенсивным пластическим деформированием.

Компьютерное моделирование формоизменяющих операций листовой и горячей штамповки.

Изготовление высокоточных малогабаритных металлических оболочек ротационной вытяжкой.

Магнитно-импульсная штамповка листовых и трубных заготовок.

Исследование и совершенствование конструкций вибрационных грузочных устройств.

Исследование технологий формоизменения листовых металлических материалов с локальным приложением нагрузки

Теоретическое обоснование совмещенных технологий формоизменения листовых и трубных заготовок

Моделирование технологий объемного одновременного деформирования нескольких заготовок

Моделирование технологий объемной и листовой штамповки композитных заготовок