

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Тульский государственный университет»

УТВЕРЖДАЮ



Ректор

О.А. Кравченко

« 21 » 10

2022 г.

ПОЛОЖЕНИЕ О СТРУКТУРНОМ ПОДРАЗДЕЛЕНИИ ТулГУ

УПРАВЛЕНИЕ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИХ РАБОТ  
ОТДЕЛ ОРГАНИЗАЦИИ И ПЛАНИРОВАНИЯ НИР  
ПСП ТУЛГУ УНИР-ООП НИР-2022

Проректор по научной работе

М.С. Воротилин

Начальник ЮУ

Н.Я. Матвеева

Начальник ОМКОД

Е.А. Саввина

Начальник УАК

М.В. Лунев

И.о. начальника ПЭУ

Н.В. Прохорцова

Председатель профсоюзного  
комитета работников ТулГУ

С.В. Недошивин

Начальник УНИР

О.А. Фомичева

ПСП ТулГУ УНИР-ООП НИР-2022			
Издание 3	Изменения 0	Дата 09.04.22	стр. 2 из 7

## 1 Общие положения

1.1 Отдел организации и планирования научно-исследовательских работ (в дальнейшем ООП НИР) является структурным подразделением управления научно-исследовательских работ.

1.2 Основной функцией ООП НИР является организация и планирование научно-исследовательских работ.

1.3 Отдел ООП НИР административно подчиняется начальнику управления научно-исследовательских работ (в дальнейшем УНИР).

1.4 Руководство подразделением осуществляет начальник отдела, который назначается и освобождается от должности приказом ректора университета по представлению начальника УНИР.

1.5 На должность начальника отдела принимаются лица, отвечающие следующим квалификационным требованиям: высшее образование, стаж работы не менее 5 лет.

1.6 В случае болезни, отпуска начальника отдела его функции выполняет назначенное приказом ректора лицо из числа штатных работников отдела.

1.7 Создание, реорганизация и ликвидация отдела осуществляется в порядке, предусмотренном Уставом ТулГУ.

1.8 В своей деятельности отдел организации и планирования научно-исследовательских работ, руководствуется:

- Федеральным законом Российской Федерации от 23.08.1996 №127-ФЗ «О науке и государственной научно-технической политике»;
- Федеральным законом от 25.12.2008 №273-ФЗ «О противодействии коррупции»;
- Федеральным законом от 06.03.2006 №35-ФЗ «О противодействии терроризму»;
- Гражданским кодексом Российской Федерации;
- Законодательными и нормативно-правовыми актами, определяющими направления развития науки, техники и экономики РФ;
- Инструкциями и нормативными актами Министерства науки и высшего образования Российской Федерации;
- Приказами, распоряжениями, локальными актами, регламентирующими деятельность университета; коллективным договором
- Приказами и распоряжениями ректора (проректоров) университета;
- Уставом университета;
- Решениями Ученого совета ТулГУ;
- Правилами внутреннего трудового распорядка университета;
- Настоящим Положением и должностными инструкциями.

ПСП ТулГУ УНИР-ООП НИР-2022			
Издание 3	Изменения 0	Дата 09.04.22	стр. 3 из 7

1.9 Начальник ООП НИР должен знать:

- основы трудового законодательства РФ;
- руководящие материалы, приказы распоряжения и инструкции, касающиеся научно-исследовательской работы в высших учебных заведениях, научные направления деятельности, профиль и специализацию университета;
- порядок и сроки составления отчетности по научно-исследовательским работам;
- пакеты офисных и почтовых программ, систему управления базами данных, принципы работы в сети Internet;
- основы работы с офисной техникой;
- правила внутреннего трудового распорядка;
- правила и нормы охраны труда, производственной санитарии и пожарной безопасности;
- нормы этики и делового общения.

1.10 Формой отчетности ООП НИР является:

1.10.1 письменный сводный отчет о работе отдела, утверждаемый проректором по НИР (составляется ежегодно в первом квартале календарного года);

1.10.2 отчетная статья в Ежегодник ТулГУ, представляемая в первом квартале каждого календарного года;

1.10.3 отчет начальника отдела начальнику УНИР, проректору по НИР по мере необходимости.

## **2 Основные задачи**

2.1 Координация научно-исследовательской деятельности студентов, проводимой кафедрами и другими структурными подразделениями вуза.

2.2 Поддержка участия студентов университета в научных конференциях и выставках.

2.3 Подготовка к изданию материалов, отражающих результаты научных исследований, конференций, симпозиумов, семинаров и совещаний, проводимых в университете.

2.4 Оказание методической помощи в оформлении плановых и отчетных материалов по научно-исследовательской работе ТулГУ.

2.5 Информирование специалистов ТулГУ о планируемых отечественных и зарубежных научных форумах и выставках по профилю университета, используя ресурсы сети Internet и другие источники.

2.6 Помощь в участии в проведении научных конференций, семинаров, симпозиумов, совещаний, организуемых университетом.

2.7 Популяризация научных и технических достижений работников ТулГУ: участие в организации выставок научных достижений университета и предоставлении экспонатов на общегосударственные, отраслевые и международные выставки и ярмарки.

ПСП ТулГУ УНИР-ООП НИР-2022			
Издание 3	Изменения 0	Дата 09.04.22	стр. 4 из 7

### **3 Основные функции**

3.1 Информационная поддержка научных коллективов и активное продвижение их разработок на рынке интеллектуальных услуг и наукоемких технологий.

3.2 Обеспечение институтов, кафедр, подразделений, профессорско-преподавательского состава, аспирантов, докторантов и студентов научно-технической информацией о проводимых в России научных мероприятиях, о достижениях российской науки.

3.3 Организационная поддержка научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ (НИОКР) в рамках общеуниверситетских научных программ, грантов, договоров и т.д.

3.4 Создание банка данных перспективных научно-технических разработок и размещение их на сайте университета. Организация современных форм рекламы научно-технической продукции университета.

3.5 Формирование сборников научных трудов по результатам профессорско-преподавательской и студенческой конференциям, депонирование статей.

3.6 Составление отчета по эффективности научных исследований и предоставление показателей по научно-исследовательской работе для подведения итогов рейтинга учебных подразделений.

3.7 Предоставление материалов к ежегодному докладу проректора по научной работе.

3.8 Ведение учета прохождения документов и контроль сроков их исполнения.

3.9 Содействие в оформлении документации для предоставления на конкурсы, конференции, выставки.

### **4 Организационная структура**

4.1 Штатная численность устанавливается с учетом возложенных на подразделение задач. Штатное расписание утверждается в установленном порядке.

4.2 Должностные оклады работников подразделения устанавливаются в соответствии с действующим положением по оплате труда университета. Надбавки к должностным окладам устанавливаются в соответствии с действующим в университете порядком.

ПСП ТулГУ УНИР-ООП НИР-2022			
Издание 3	Изменения 0	Дата 09.04.22	стр. 5 из 7

## 5 Номенклатура дел отдела ООП НИР

Индекс дела	Заголовок дела	Кол-во (томо в часте й)	Срок хранения и № статей	Примечание
4-05-01-01	Приказы, распоряжения ректора (проректоров) ТулГУ (копии)		ДМН	Подлинники в общем отделе и СЭД «Дело»
4-05-01-02	Протоколы и материалы заседаний научно-технических советов ТулГУ		Пост. ст.18 д	
4-05-01-03	Приказы и распоряжения о проведении конференций в ТулГУ, об участии в выставках, конкурсах, о создании каталогов, подготовке отчетов по эффективности научных исследований (копии)		ДМН	Подлинники в общем отделе и СЭД «Дело»
4-05-01-04	Переписка о проведении конференций (входящая)		5л.ЭПК 1 ст.23	
4-05-01-05	Переписка о проведении конкурсов (входящая)		5л. ЭПК ст.23	
4-05-01-06	Переписка о проведении выставок (входящая)		5л. ЭПК ст.23	
4-05-01-07	Переписка со сторонними организациями (исходящая)		5л. ЭПК ст.21	
4-05-01-08	Отчеты кафедр университета по эффективности научных исследований		1г. ст.215	
4-05-01-09	Приказы Министерства науки и высшего образования РФ, ректора университета по вопросам студенческой научной работы (копии)		ДМН	
4-05-01-10	Учредительные документы (положение, устав) о студенческом научном обществе университета		Пост. ст.34 а	
4-05-01-11	Годовой отчет работы студенческого научного общества		1г. ст.215	
4-05-01-12	Протоколы заседаний (общих собраний) Студенческого и аспирантского научного общества		Пост. ст.18 д	
4-05-01-13	Документы студенческих научных конференций (планы подготовки, тезисы докладов, протоколы заседаний и др.)		Пост. ст.18 д	
4-05-01-14	Документы по проведению конкурсов на лучшие студенческие научные работы (списки работ, аннотации, отзывы, заключения и др.)		Пост. ст.18 д	
4-05-01-15	Переписка с Министерством науки и высшего образования РФ и другими организациями по вопросам научно-исследовательской работе студентов		5л. ЭПК ст.21	

ПСП ТулГУ УНИР-ООП НИР-2022			
Издание 3	Изменения 0	Дата 09.04.22	стр. 6 из 7

4-05-01-16	Положение об отделе ООП НИР (копия)		ДМН	Подлинник в ПФО
4-05-01-17	Должностные инструкции работников ООП НИР (копии)		ДМН	Подлинники в ОК
4-05-01-18	План работы ООП НИР		1г. ст.202	

