

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Тульский государственный университет»



УТВЕРЖДАЮ

Ректор

О.А. Кравченко

20 22

ПОЛОЖЕНИЕ О СТРУКТУРНОМ ПОДРАЗДЕЛЕНИИ ТулГУ

СЛУЖБА ГЛАВНОГО ЭНЕРГЕТИКА

ПСП ТулГУ СГИ СГЭ-2022

Директор ДКСиИР

Главный инженер

Начальник УЮ

Начальник ОМКОД

Начальник УАК

Начальник ПЭУ

Главный энергетик

А.О.Моргоев

Д.Л. Петров

Н.Я. Матвеева

Е.А. Саввина

М.В. Лунев

Н.В. Прохорцова

М.Л. Шibaев

1 Общие положения

1.1 Служба главного энергетика (далее - СГЭ) является структурным подразделением Департамента капитального строительства и инфраструктурного развития (далее - ДКСиИР) ФГБОУ ВО «Тульский государственный университет» (далее - Университет).

1.2 СГЭ входит в состав Службы главного инженера (далее - СГИ) ДКСиИР, и административно подчиняется главному инженеру и директору ДКСиИР.

1.3 СГЭ возглавляется главным энергетиком, который назначается и освобождается от должности приказом ректора университета по представлению главного инженера, согласованному с директором ДКСиИР.

1.4 На должность главного энергетика назначается лицо, имеющее высшее (техническое) образование и опыт работы по специальности на инженерно-технических и руководящих должностях не менее 5 лет.

На время отсутствия главного энергетика (отпуск, болезнь) его обязанности исполняет мастер СГЭ, назначаемый приказом ректора.

1.5 Создание, реорганизация и ликвидация СГЭ осуществляется в порядке, предусмотренном Уставом университета.

1.6 Основными документами, регламентирующими деятельность СГЭ являются:

- Федеральные нормативные акты, в том числе Федеральный закон от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральный закон от 25.12.2008 №273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральный закон от 06.03.2006 №35-ФЗ «О противодействии терроризму»;
- требования законодательства по охране труда, окружающей среды, электробезопасности, производственной санитарии и противопожарной защиты;
- предписания «Ростехнадзор», «Роспотребнадзор»;
- Устав университета;
- Правила трудового распорядка;
- Политика Университета в области качества;
- решения Ученого совета Университета, приказы и распоряжения ректора, проректоров;
- Руководство по качеству и стандарты университета в пределах трудовых функций СГЭ;
- Должностные инструкции СГЭ;
- Инструкции по охране труда СГЭ;
- Положение о СГИ;
- текущие распоряжения по СГИ;
- настоящее Положение;
- план работы СГИ;

- план работы СГЭ на месяц.

1.7 Планирование деятельности СГЭ осуществляется в виде разработки плана работ на месяц и календарный год.

1.8 Отчетность руководителя СГЭ включает в себя:

- письменный отчет о выполнении планов работы за месяц и за год, замечаний, указанных в предписаниях по роду деятельности, о проведении испытаний и измерений основных параметров электрических сетей и установок – актом в 3-х экземплярах;
- устный отчет, представляемый главному инженеру ежедневно.

2 Основные задачи

Основной задачей СГЭ заключается обеспечение надежной и безопасной работы внутренних и внешних инженерных коммуникаций (электрические сети) Университета, в том числе в рамках реализации Политики Университета в области качества.

СГЭ обеспечивает работу систем электроснабжения Университета: внешних, внутренних и подземных электрокоммуникаций, вводно-распределительных устройств, трансформаторных подстанций, распределительных пунктов, распределительных устройств 0,4 кВ, осветительного оборудования, приборов автоматики.

3 Функции

Основной функцией СГЭ является обеспечение своевременного ремонта энергосистем, безопасной работы энергоустановок и электрооборудования учебных корпусов, общежитий и производственных служб. Она достигается следующими мероприятиями:

- техническим обслуживанием электрооборудования (ТО);
- межсезонным техническим обслуживанием электрооборудования (МТО);
- выполнением профилактических испытаний параметров электрических сетей зданий и сооружений Университета;
- выполнением текущего ремонта электрооборудования (ТР).

3.1 ТО включает в себя устранение технических неисправностей электрооборудования в объеме работ в порядке текущей эксплуатации электрических сетей.

3.2 МТО имеет цель подготовить электрические сети к нормальной эксплуатации в весенне-летний и осенне-зимний период. МТО включает в себя: ТО и ра-

боты, связанные с переходом на межсезонный период эксплуатации инженерных сетей Университета.

3.3 Профилактические испытания параметров электрических сетей зданий и сооружений, а также переносных и передвижных электроприемников (в дальнейшем - объектов) является одним из основных критериев при определении пригодности этих объектов к эксплуатации, а также возможности их безопасной эксплуатации в отношении поражения электрическим током и возникновения пожара.

3.4 Текущий ремонт (ТР).

ТР – комплекс мероприятий по восстановлению исправности (работоспособности) энергоустановок и электрооборудования Университета.

ТР заключается в систематическом и своевременном проведении работ по предотвращению преждевременного износа электрооборудования и устранению возникших повреждений и неисправностей. ТР проводится ежегодно по графикам проведения ревизии и планово-профилактических работ.

4 Организационная структура

4.1 СГЭ организационно включает в себя штатных:

- главного энергетика;
- мастера;
- электромонтеров;
- высоковольтного работника.

4.2 Должностные оклады работников СГЭ устанавливаются в соответствии с действующей системой должностных окладов. Надбавки к должностным окладам устанавливаются исходя, из фонда оплаты труда рабочих и служащих, определяемым Положением об оплате труда Университета, который корректируется с изменением минимального размера оклада профессиональной квалификационной группы и из фонда оплаты работ, связанных с проведением текущего и капитального ремонта энергосистем Университета.

4.3 В ходе выполнения основной задачи и реализации своих функций СГЭ устанавливает двухсторонние отношения практически со всеми подразделениями университета, в частности:

4.3.1 Для обеспечения СГЭ транспортом, главный энергетик оформляет заявку на транспорт по установленной форме;

4.3.2 Для получения материала и оборудования, необходимого для обеспечения деятельности СГЭ главный энергетик составляет заявку в отдел материально-технического снабжения (ОМТС) по установленной форме на материально ответственного СГЭ.

4.4/ Права, обязанности и ответственность главного энергетика устанавливаются в соответствующей должностной инструкции.

5 Номенклатура дел ОГЭ

8-02-01-05-01	Приказы, распоряжения ректора (проректоров) ТулГУ (копии)		ДМН	Подлинники в д. 4-01-01-03, д. 4-01-01-04
8-02-01-05-02	Распоряжения главного инженера (копии)		ДМН	Подлинник в д.5-01-02
8-02-01-05-03	Годовые планы и отчеты работы СГЭ		Пост. (1) ст. 202,215	(1) При отсутствии годовых планов (отчетов) организации
8-02-01-05-04	Оперативные планы СГЭ (месячные)		ДМН ст. 201	
8-02-01-05-05	Табели учета рабочего времени (копии)		ДМН	Подлинники в д.4-03-04-02
8-02-01-05-06	Документы (отчеты) по оплате работ, связанных с проведением текущего и капитального ремонта энергосистем Университета		1г. ст. 260	
8-02-01-05-07	Акты электрических испытаний электроприемников, зданий и сооружений университета		10л. ЭК ст. 1405	НтиПД
8-02-01-05-08	Положение о СГЭ (копия)		ДМН	Подлинник в д. 4-08-01-12
8-02-01-05-09	Должностные и производственные инструкции работников СГЭ (копии)		ДМН	Подлинники в д. 4-08-01-11
8-02-01-05-10	Инструкции по охране труда для различных видов работ по специальностям (копии)		ДМН	Подлинник в д. 5-02-01-01-27
8-02-01-05-11	Журналы регистрации инструктажа и контроля (на рабочем месте по электробезопасности)		45л. ст.423 а	
8-02-01-05-12	Документы стратегического развития ТулГУ (стандарты системы менеджмента качества, Политика в области качества, Миссия ТулГУ) (действующие) (копии)		ДМН	Подлинники в д. 6-04-02, стандарты в д. 6-04-03 http://tsu.tula.ru/
8-02-01-05-13	Графики планово-профилактических работ, замеров и ревизий		1г. ст.1378	НтиПД
8-02-01-05-14	Квалификационные требования для работников СГЭ		ДЗН ст.475 б	
8-02-01-05-15	Номенклатура дел отдела		3 г. ст.157	
8-02-01-05-16	Документы (журнал учета инструктажа по действиям в чрезвычайных ситуациях, журнал регистрации использования изделий медицинского назначения при оказании первой помощи, приказы ректора (копии) по организации работы по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям		ДМН	Подлинники приказов в д. 4-01-01-03

Прошито
и пронумеровано
на 6 листах.
Специалист
по кадровой работе



[Handwritten signature]