

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное  
образовательное учреждение высшего образования  
«Тульский государственный университет»

УТВЕРЖДАЮ

Ректор



 О.А. Кравченко

« 20 » 10 2023 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ О СТРУКТУРНОМ ПОДРАЗДЕЛЕНИИ**  
**УПРАВЛЕНИЕ КОМПЛЕКСНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ**  
**ТУЛГУ**

**ОТДЕЛ ОХРАНЫ ТРУДА**

**ПСП ТулГУ УКБ ООТ – 2023**

Проректор по УВР

Начальник ЮУ

Начальник ОМК

Начальник УАК

Начальник ПЭУ

Начальник УКБ

 Э.С. Темнов

 А.В. Кабанов

 Т.В. Будкина

 М.В. Лунев

 О.Д. Панова

 Н.В. Никитенко



|                          |             |                 |             |
|--------------------------|-------------|-----------------|-------------|
| ПСП ТулГУ УКБ ООТ – 2023 |             |                 |             |
| Издание 1                | Изменение 0 | Дата 03.10.2023 | стр. 2 из 7 |

## 1 Общие положения

1.1 Отдел охраны труда (далее – отдел ОТ, ООТ) является структурным подразделением управления комплексной безопасности (далее – УКБ) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Тульский государственный университет» (далее – ТулГУ) и подчиняется начальнику УКБ.

1.2 Настоящее положение о структурном подразделении ТулГУ разработано на основе:

- Профессионального стандарта «Специалист в области охраны труда», утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 22.04.2021 № 274н;

- Профессионального стандарта «Специалист по экологической безопасности (в промышленности)», утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 07.09.2020 № 569н.

1.3 Отдел ОТ создаётся, реорганизуется и ликвидируется приказом ректора на основании решения Учёного совета университета в порядке, предусмотренном Уставом университета.

1.4 Отдел ОТ в своей деятельности руководствуются следующими нормативными правовыми документами:

- Конституцией Российской Федерации;
- Трудовым Кодексом Российской Федерации;
- Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 25.12.2008 №273-ФЗ «О противодействии коррупции»;
- Федеральным законом от 06.03.2006 №35-ФЗ «О противодействии терроризму»;
- Федеральным законом от 10.01.2002 № 7-ФЗ «Об охране окружающей среды»;
- Федеральным законом от 24.06.1998 № 89-ФЗ «Об отходах производства и потребления»;
- Постановлениями Правительства Российской Федерации;
- Приказами и распоряжениями Министерства науки и высшего образования Российской Федерации;
- Постановлениями и приказами Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации;
- Постановлениями и приказами Росприроднадзора Российской Федерации;
- Государственной системой стандартов безопасности труда, СНИП, СанПиН; техническими регламентами;



| ПСП ТулГУ УКБ ООТ – 2023 |             |                 |             |
|--------------------------|-------------|-----------------|-------------|
| Издание 1                | Изменение 0 | Дата 03.10.2023 | стр. 3 из 7 |

- Правилами противопожарного режима в Российской Федерации, утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 16.09.2020 №1479;

- Уставом федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Тульский государственный университет»;

- Решениями Ученого совета, приказами и распоряжениями по университету;

- Коллективным договором между работодателем и работниками ТулГУ;

- Правилами внутреннего трудового распорядка ТулГУ;

- Политикой в области качества, Миссией ТулГУ и стандартами системы менеджмента качества ТулГУ и документированной информацией университета в рамках деятельности подразделения;

- Должностными инструкциями работников отдела;

- Настоящим положением.

1.5 Деятельность отдела ОТ осуществляется на основании годового плана работы отдела.

1.6 Отделом ОТ подготавливаются формы отчетности по охране труда и охране окружающей среды в соответствии с установленными формами и сроками.

## 2 Основные задачи

На отдел ОТ возлагаются следующие основные задачи:

2.1 Выявление вредных и опасных производственных факторов на рабочих местах с последующей разработкой планов финансового обеспечения предупредительных мер по сокращению производственного травматизма и профессиональных заболеваний работников и санаторно-курортного лечения работников, занятых на работах с вредными и (или) опасными производственными факторами.

2.2 Выявление, анализ и оценка профессиональных рисков.

2.3 Контроль за соблюдением работниками университета нормативных правовых актов по охране труда и экологической безопасности, коллективного договора, других локальных нормативных актов ТулГУ, касающихся вопросов охраны труда.

2.4 Организация работы по обеспечению выполнения работниками университета требований охраны труда и охраны окружающей среды.

2.5 Обеспечение соответствия деятельности университета требованиям действующего законодательства РФ в области охраны труда и природоохранного законодательства РФ, а также международным нормам.

| ПСП ТулГУ УКБ ООТ – 2023 |             |                 |             |
|--------------------------|-------------|-----------------|-------------|
| Издание 1                | Изменение 0 | Дата 03.10.2023 | стр. 4 из 7 |

2.6 Организация профилактической и разъяснительной работы по предупреждению производственного травматизма, профессиональных заболеваний, обусловленных производственными факторами.

2.7 Участие в работе комиссии по охране труда ТулГУ.

2.8 Участие в планировании мероприятий по охране труда, составление отчетности по установленным формам, ведение документации.

2.9 Информирование и консультирование работников ТулГУ по вопросам охраны труда и охране окружающей среды.

2.10 Изучение и распространение передового опыта по охране труда и охране окружающей среды.

### **3 Функции**

На отдел ОТ возлагаются следующие функции:

3.1 Содействовать обеспечению функционирования системы управления охраной труда.

3.2 Учёт и анализ состояния и причин производственного травматизма, несчастных случаев с работниками и обучающимися, профессиональных заболеваний работников.

3.3 Участие в работе комиссии по проведению специальной оценки условий труда на рабочих местах.

3.4 Участие в планировании мероприятий по охране труда, охране окружающей среды, по обеспечению безопасности образовательного процесса.

3.5 Организация и проведение административного контроля за соблюдением требований охраны труда в структурных подразделениях ТулГУ.

3.6 Организация расследования несчастных случаев с работниками и обучающимися; участие в работе комиссии по расследованию несчастного случая, оформление материалов расследования (актов по форме Н-1 и других документов по расследованию несчастных случаев на производстве).

3.7 Информирование работников о состоянии условий труда, принятых мерах по защите от воздействия опасных и вредных факторов на рабочих местах.

3.8 Разработка, совместно с руководителями структурных подразделений ТулГУ, мероприятий по предупреждению несчастных случаев и профессиональных заболеваний, улучшению условий труда, а также планов мероприятий, направленных на устранение нарушений требований безопасности труда, отмеченных в предписаниях органов надзора и контроля.

3.9 Организация и контроль проведения обязательных периодических медицинских осмотров всеми работниками ТулГУ, обязательных психиатрических освидетельствований. Учет, анализ и принятие



| ПСП ТулГУ УКБ ООТ – 2023 |             |                 |             |
|--------------------------|-------------|-----------------|-------------|
| Издание 1                | Изменение 0 | Дата 03.10.2023 | стр. 5 из 7 |

предусмотренных мероприятий по результатам проведенных обязательных периодических медицинских осмотров.

3.10 Оказание методической помощи руководителям структурных подразделений ТулГУ по разработке новых и пересмотре действующих инструкций по охране труда для работников и инструкций по технике безопасности для обучающихся.

3.11 Разработка программы и проведение вводного инструктажа по охране труда со всеми вновь принимаемыми на работу лицами.

3.12 Оказание методической помощи руководителям структурных подразделений по организации и проведению инструктажей по охране труда: первичного на рабочем месте, повторного, внепланового и целевого.

3.13 Участие в организации проведения обучения работников ТулГУ и проверки их знаний по охране труда.

3.14 Инвентаризация источников загрязнения природной среды, первичный учет данных по типовым формам, согласно правилам, установленным действующим законодательством.

3.15 Получение (продление) разрешительных документов на осуществление природопользования в соответствии с действующим законодательством.

3.16 Рассмотрение писем, заявлений и жалоб работников и обучающихся по вопросам охраны труда и техники безопасности, подготовка предложений начальнику УКБ по устранению указанных в них недостатков и ответов заявителям.

3.17 Организация хранения документации по охране труда и охране окружающей среды, материалов специальной оценки условий труда на рабочих местах (карт, протоколов измерений параметров опасных и вредных производственных факторов, оценки оборудования по фактору травмобезопасности и др.), в соответствии с установленными сроками.

3.18 Руководство работой кабинета по охране труда. Оказание методической помощи в оборудовании информационных стендов по охране труда в структурных подразделениях (уголков по охране труда).

3.19 Осуществление контроля за:

- выполнением мероприятий раздела Условия и охрана труда коллективного договора между работодателем и работниками ТулГУ;
- мероприятий по устранению причин, вызвавших несчастный случай;
- выполнением требований законодательных и иных нормативных правовых актов по охране труда;
- наличием в подразделениях ТулГУ инструкций по охране труда;
- доведением до сведения работников и обучающихся ТулГУ вводимых в действие новых законодательных и иных нормативных правовых актов по охране труда;



| ПСП ТулГУ УКБ ООТ – 2023 |             |                 |             |
|--------------------------|-------------|-----------------|-------------|
| Издание 1                | Изменение 0 | Дата 03.10.2023 | стр. 6 из 7 |

- организация своевременного и качественного проведения обучения, проверки знаний и всех видов инструктажей по охране труда работников и инструктажей по технике безопасности обучающихся при проведении лабораторных работ и практических занятий;
- соблюдением установленного порядка расследования и учета несчастных случаев, организацией хранения актов по форме Н-1 и форме Н-2, других материалов расследования несчастных случаев с работниками и обучающимися;
- разработкой необходимой природоохранной документации, паспортизации отходов, отнесения опасных отходов к конкретному классу опасности;
- выполнением руководителями структурных подразделений ТулГУ предписаний, выданных работниками отдела ОТ по результатам проведения административного контроля за соблюдением требований охраны труда в структурных подразделениях;
- использованием труда женщин и лиц моложе 18 лет в соответствии с законодательством.

#### **4 Организационная структура, взаимоотношения и связи с другими подразделениями**

- 4.1 Штатное расписание отдела определяется приказом ректора.
- 4.2 Служебные взаимоотношения в отделе ведутся на основании приказов и распоряжений по ТулГУ, служебных записок, подписанных ректором, проректорами, начальником УКБ, а также устных распоряжений ректората, проректора по учебно-воспитательной работе, начальника УКБ.
- 4.3 Отдел взаимодействует с:
  - Государственной инспекцией труда по Тульской области;
  - Государственным учреждением – Тульским региональным отделением Фонда социального страхования Российской Федерации (ГУ ТРО ФСС);
  - Управлением по технологическому и экологическому надзору России (Ростехнадзор);
  - Территориальным управлением Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Тульской области (Роспотребнадзор);
  - Управлением Росприроднадзора по Тульской области;
  - Руководителями структурных подразделений ТулГУ в пределах своих компетенций;
  - Профсоюзным комитетом работников ТулГУ;
  - Комиссией по охране труда ТулГУ.

## ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

[illegible]

Прошито и пронумеровано

на 4 листах

Начальник ОК

О. И. Смирнова

